গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার

বন সংরক্ষক খুলনা অঞ্চল

এবং

প্রধান বন সংরক্ষক বন অধিদপ্তর বাংলাদেশ এর মধ্যে
স্বাক্ষরিত

বার্ষিক কর্মসম্পাদন চুক্তি

জুলাই ১, ২০১৮-জুন ৩০, ২০১৯

সূচিপত্র

উপক্রমনিকা:	৩
কর্মসম্পাদনের সার্বিক চিত্র:	৪-৫
সেকশন ১: রূপকল্প, অভিলক্ষ্য, কৌশলগত উদ্দেশ্যসমূহ, কার্যাবলি :	৬
সেকশন ২: কার্যক্রম, কর্মসম্পাদন সূচক এবং লক্ষ্যমাত্রাসমূহ:	৭-৯
সংযোজনী ১: শব্দসংক্ষেপ (Acronyms)	১১
সংযোজনী ২: কর্মসম্পাদন সূচকসমূহ,বাস্তবায়নকারী মন্ত্রণালয়/ বিভাগ/সংস্থা এবং পরিমাপ পদ্ধতি- এর বিবরণ:	১২
সংযোজনী ৩: অন্য মন্ত্রণালয়....বিভাগের/নিকট সুনির্দিষ্ট কর্মসম্পাদন চাহিদাসমুহ:	১৩

উপক্রমণিকা (Preamble)

সরকারি দফতর/ দফতরসমূহে প্রাতিষ্ঠানিক দক্ষতা বৃদ্ধি, স্বচ্ছতা ও জবাবদিহি জোরদার করা, সুশাসন সংহতকরন এবং সম্পদের যথাযথ ব্যবহার নিশ্চিতকরনের মাধ্যমে রূপকল্প ২০২১-এর যথাযথ বাস্তবায়নের লক্ষ্যে

বন সংরক্ষক, খুলনা সার্কেল, খুলনা

এবং

প্রধান বন সংরক্ষক, বন অধিদপ্তর, ঢাকার মধ্যে ২০১৮ সালের .... মাসের .... তারিখে এই বার্ষিক কর্মসম্পাদন চুক্তিস্বাক্ষরিত হলো।

এই চুক্তিতে স্বাক্ষরকারী উভয়পক্ষ নিম্নলিখিত বিষয়সমূহে সম্মত হলেন।

মন্ত্রণালয়/ বিভাগের কর্মসম্পাদনের সার্বিক চিত্র
(Overview of the Performance of the Ministry/Division)

সাম্প্রতিক অর্জন, চ্যালেঞ্জ এবং ভবিষ্যত পরিকল্পনা

- **সাম্প্রতিক বছরসমূহের (৩ বছর) অর্জন** : বিগত বছরসমূহে সুন্দরবন ব্যবস্থাপনায় জীববৈচিত্র সংরক্ষণ ও ইকোট্যুরিজম উন্নয়নে নিম্নলিখিত উল্লেখ্যযোগ্য অর্জন সম্ভব হয়েছে:-

  ক) বিজ্ঞানভিত্তিক সুন্দরবন ব্যবস্থাপনার জন্য ২০১০-২০২০ সাল পর্য্যন্ত Integrated Resource Management Plan (IRMP) মোতাবেক বনজসম্পদ সংরক্ষণ ও বিজ্ঞানভিত্তিক অপ্রধান বনজদ্রব্য আহরণ সীমিত করা হয়েছে। বিএলসি প্রদান ও মাছ আহরণ নির্ধারিত ম্যানেজমেন্ট প্লান মোতাবেক টেকসই ব্যবস্থাপনার জন্য সীমিত করা হয়েছে। মধু আহরণ প্রাপ্যতা সাপেক্ষে নির্দিষ্ট সময়ের মধ্যে আহরণ সম্পন্ন করা হয়েছে। গোলপাতা আহরণ প্রাপ্যতার মধ্যে সীমিত রেখে নির্দিষ্ট সময়ের মধ্যে আহরণ করা হয়েছে। ২০১৬-১৭ অর্থবছরে সুন্দরবনে বন্যপ্রাণী অভয়ারণ্যের পমিাণ ২৩% থেকে বৃদ্ধি করে ৫২%-এ উন্নীত করা হয়েছে।

  খ) প্রকল্পের আওতায় সুন্দরবন ব্যবস্থাপনার লক্ষ্যে মাঠপর্যায়ের কর্মকর্তা ও কর্মচারীদের দক্ষতা বৃদ্ধির জন্য প্রশিক্ষণ প্রদান, জলযান তৈরী ও টহল কাযক্রমের দক্ষতা বৃদ্ধি করা হয়েছে। পরিবেশ সহায়ক, ঘূর্ণিঝড় ও জলোচ্ছাস থেকে জানমাল রক্ষার জন্য ২১টি অবকাঠামো তৈরী করা হয়েছে। সুন্দরবন নির্ভর ৪৫০০০ পরিবারকে বিকল্প কর্মসংস্থান সৃষ্টিসহ প্রশিক্ষণ প্রদানসহ উদ্ভিদকূলের হালনাগাদ তথ্য সংগ্রহ করা হয়েছে।

  প্রকল্পের আওতায় ক্যামেরা ট্রাপিং এর মাধ্যমে সুন্দরবনের বাঘের সংখ্যা নিরূপন করা হয়েছে এবং বাঘ মনিটরিঙের জন্য বর্তমানে সুন্দরবনের খুলনা ও বাগেরহাট অংশে Camera trapping চলমান আছে। রেস্ট হাউজ নির্মাণসহ অভয়ারণ্যে সীমিত সংখ্যক সাইক্লোন ও জলোচ্ছাস সহায়ক অবকাঠামো তৈরি করা হয়েছে। জলবায়ু পরিবর্তন ট্রাস্ট ফান্ডের অর্থায়নে SMART Patrolling-এর মাধ্যমে সুন্দরবনের জীববৈচিত্র্য রক্ষা ও মনিটরিঙের কার্যক্রম গ্রহণ করা হয়েছে।

  সুন্দরবনের রক্ষিত এলাকা ব্যবস্থাপনার জন্য সহব্যবস্থাপনা কার্যক্রম Co-management) গ্রহণ, কমিটি গঠন, তাদের দক্ষতা বৃদ্ধির কাজ চলমান আছে। এ পযন্ত চারটি সহব্যবস্থাপনা কমিটি চারটি রেঞ্জে গঠন করা হয়েছে। সুন্দরবনের উপর নির্ভরশীল জনগোষ্ঠীর বিকল্প কর্মসংস্থানের জন্য কাঁকড়ার হ্যাচারী ও নার্সারী উদ্ভাবনের পদক্ষেপ গ্রহণ করা হয়েছে। সুন্দরবনের ইকো- ট্যুরিজম ব্যবস্থাপনার জন্য সুন্দরবন ট্যুরিজম নীতিমালা ও ছয়টি টুরিস্ট স্পটের ধারণক্ষমতাকে নির্ণয় করা হয়েছে। ইকোট্যুরিজমকে প্রাধান্য দেয়ার জন্য পরিকল্পনা গ্রহণ করা হয়েছে। এতদ্বিষয়ে বিভিন্ন সময় জনসচেতনতা সৃষ্টিসহ ট্যুর অপারেটর ও ট্যুর গাইডদের জন্য প্রশিক্ষণ প্রদান করা হয়েছে।

- **সমস্যা এবং চ্যালেঞ্জসমূহ:** সুন্দরবন ব্যবস্থাপনার জন্য নিম্নলিখিত সমস্যা ও চ্যালেঞ্জসমূহ যা বিভিন্ন সময়ে আলোচিত হয়েছে এবং সমাধানে কার্য্যকরি পদক্ষেপ গ্রহণ করা প্রয়োজন:

  ক) জনবল ও লজিস্টিক স্বল্পতা।

  খ) বাজেট স্বল্পতার কারণে সঠিক টহল প্রদান ও মনিটরিং এর অভাব।

  গ) সুন্দরবন নির্ভর জনগোষ্টির বিকল্প কর্মসংস্থানের ব্যবস্থা গ্রহণ যা তাদের নির্ভরশীলতা কমাতে সক্ষম হয়।

  ঘ) বন আইন, বন্যপ্রাণী আইনসহ অন্যান্য আইনের সঠিক প্রয়োগ।

ঙ) বন বিভাগের কর্মকর্তা ও কর্মচারীদের দক্ষতা বৃদ্ধি।

চ) সংশ্লিষ্ট সংস্থা সমূহের সহিত পারস্পারিক সম্পর্কের অভাব।

ছ) কর্মকর্তা ও কর্মচারীদের জন্য দুর্গমভাতা ও রেশনিঙের ব্যবস্থা না থাকা।

বর্তমান জনবল ও লজিস্টিক এর সর্বত্তম ব্যবস্থাপনার মাধ্যমে সুন্দরবনের জীববৈচিত্র্য রক্ষা সরচেয়ে বড় চ্যালেঞ্জ।

- **ভবিষ্যৎ পরিকল্পনা:**

১) সংরক্ষিত সুন্দরবনের জীববৈচিত্র রক্ষার জন্য SMART Patrolling এর মাধ্যমে তথ্য সংগ্রহ পূর্বক আইনি ব্যবস্থা গ্রহণ ও সঠিক মনিটরিং এর পদক্ষেপ গ্রহণ। এজন্য বর্তমান চলমান প্রকল্প সমূহের সহায়তা গ্রহণ পূর্বক টেকসই কর্ম পদ্ধতি নিরুপন ও IRMP মোতাবেক বন ব্যবস্থাপনা গ্রহণ।

২) মাছ, মধু ও NTFP সংগ্রহকারী জেলে, বাওয়ালী ও মৌয়ালীদের তথ্য সংগ্রহ এবং Data base প্রস্তুত করে ID প্রদানের মাধ্যমে সুন্দরবনে অবৈধ অনুপ্রবেশ বন্ধ করণ।

৩) সুন্দরবন সংরক্ষিত বনাঞ্চলের উপর জনগোষ্টির জন্য টেকসই বিকল্প কর্মসংস্থানের সৃষ্টির লক্ষ্যে প্রকল্পের মাধ্যমে কার্য্যক্রম গ্রহণ।

৪) সহব্যবস্থাপনা সংগঠনের সক্ষমতা বৃদ্ধিসহ নির্ভরশীল জনগোষ্টির জন্য টেকসই বিকল্প কর্মসংস্থান ও জীবনমান উন্নয়নের পদক্ষেপ গ্রহণ। বনজ সম্পদ রক্ষায় সহব্যবস্থাপনা কমিটির সাথে সংযুক্ত CPG-কে সহায়তা প্রদান।

৫) সুন্দরবনে অগ্নি সংযোগ রোধে স্থানীয় জনগোষ্টি যেমন CMEC, VCF, PF, CPG-কে সম্পৃক্ত করণ। ফায়ার সার্ভিস ও সিভিল ডিফেন্সের সাথে জরুরি কার্যক্রম গ্রহণের করণীয় বিষয়ে সমন্বয় সাধন।

৬) সুন্দরবনে বাঘ পাচার, হরিণ শিকার, গাছ চুরি প্রতিরোধের জন্য আইনশৃঙ্খলা বাহিনীর সাথে সমন্বয় পূর্বক ব্যবস্থা গ্রহণ।

৭) সুন্দরবন সংরক্ষিত বনাঞ্চলের ভরাট হয়ে যাওয়া খাল খনন ও উঁচু হয়ে যাওয়া বনাঞ্চলের পানি প্রবাহ বৃদ্ধির পরিকল্পনা গ্রহণ। ৮) বন আইন ও বন্যপ্রাণী আইন সঠিক বাস্তবায়নের লক্ষে প্রয়োজনীয় পদক্ষেপ গ্রহণ।

৯) পরিবেশ বান্ধব পযটন (ইকোট্যুরিজম) উন্নয়ন ও সম্প্রসারণের মাধ্যমে বাঘ পাচার রোধের কার্যকরী পদক্ষেপ গ্রহণ।

২০১৮-১৯ অর্থবছরের সম্ভাব্য প্রধান অর্জনসমূহ

ক) সুন্দরবন সংরক্ষিত বনাঞ্চলের জীববৈচিত্র রক্ষা ও টেকসই মনিটরিং এর লক্ষ্যে SMART Patrolling কে কায্যকরীভাবে সাফল্যের সাথে বাস্তবায়ন। সংরক্ষিত বনাঞ্চলের সম্পূর্ণ অংশকে SMART Patrolling এর আওতায় আনা।

খ) সুন্দরবনের বিলুপ্ত প্রায় উদ্ভিদ প্রজাতি সমূহকে সংরক্ষণ করা। এ বৎসর ২টি প্রজাতি সংরক্ষণ।

গ) চারটি রেঞ্জের পাঁচটি CPG গঠন করে টহল কায্যক্রম ও তথ্য সংগ্রহের কাজ বাস্তবায়ন। যা SMART টহল ব্যবস্থাপনাকে অপরাধ দমনে সক্রিয় সহায়তা করবে। প্রতিটি CPG সপ্তাহে কমপক্ষে দুইটি টহল পরিচালনা করবে।

ঘ) ভরাট হয়ে যাওয়া খালসমূহ খনন করে নাব্যতা ফিরিয়ে আনা হবে। যার ফলে বনাঞ্চলে জীববৈচিত্র ক্ষতি থেকে রক্ষা পাবে ও অগ্নি সংযোগের সম্ভাবনা হ্রাস পাবে।

ঙ) বাঘসহ অন্যান্য বন্যপ্রাণীর ক্যামেরা ট্রাপিং-এর মাধ্যমে মনিটরিং-এর ফলাফল নির্ণয় করা।

চ) বর্তমান সুন্দরবনের ভ্রমণ নীতিমালা অনুসরণ পূর্বক ভ্রমণকারী সংখ্যা বৃদ্ধির লক্ষ্যে সেবা কায্যক্রমের উন্নয়নসহ অবকাঠামো/স্থানসমূহ পর্যটক-বান্ধবকরন।

ছ) সুন্দরবন পর্যটনে স্থানীয় জনসাধারণকে সম্পৃক্তকরন।

জ) সম্প্রতি দাখিলকৃত 'সুন্দরবন সুরক্ষা' প্রকল্পটি বাস্তবায়নের ব্যবস্থা গ্রহণ।

ঝ) সুন্দরবনে প্রকৃতি পর্যটন (ইকোট্যুরিজম) উন্নয়ন ও সম্প্রসারণ কার্যক্রম বাস্তবায়ন করা।

সেকশন ১:

১.১ রূপকল্প (Vision): ২০২১ সালের মধ্যে টেকসই বন ব্যবস্থাপনা নিশ্চিত করা।

১.২ (Mission): আধুনিক প্রযুক্তি, সৃজনশীলতা ও জনগণের অংশগ্রহণে টেকসই বন ব্যবস্থাপনার মাধ্যমে বন সংরক্ষণ ও বনের আচ্ছাদন (Forest Cover) বৃদ্ধি, প্রতিবেশগত সেবার (Ecosystem Services) মানোন্নয়ন ও দারিদ্র বিমোচন।

১.৩ কৌশলগত উদ্দেশ্যসমূহ (Strategic Objectives):

১.৩.১.১ ইকোসিস্টেম ও জীববৈচিত্র সংরক্ষণ

১.৩.১.২ বন সংরক্ষণ ও টেকসই বন ব্যবস্থাপনা

১.৩.১.৩ জনগণের অংশগ্রহণে বন সম্প্রসারণ

১.৩.১.৪ বনায়নের মাধ্যমে জলবায়ু পরিবর্তনের বিরূপ প্রভাব মোকাবেলা

১.৩.২ আবশ্যিক কৌশলগত উদ্দেশ্য সমূহ (Mandatory Objectives)

(১) বার্ষিক কর্মসম্পাদন চুক্তি বাস্তবায়ন জোরদারকরণ

(২) কার্যপদ্ধতি, কর্মপরিবেশ ও সেবার মানোন্নয়ন

(৩) আর্থিক ও সম্পদ ব্যবস্থাপনার উন্নয়ন

(৪) জাতীয় শুদ্ধাচার কৌশল ও তথ্য অধিকার বাস্তবায়ন জোরদারকরণ।

১.৪. কার্যাবলী (Functions):

১.৪.১ বন সংরক্ষণ, বনজসম্পদের টেকসই ব্যবস্থাপনা, বন সম্প্রসারণ উন্নয়ন ও বন জরিপ।

১.৪.২ বনায়ন, প্রাকৃতিক রিজেনারেশন সহায়তা প্রদান অবক্ষয়িত বনের পুনর্বাসন এবং বনজ সম্পদ উৎপাদন।

১.৪.৩ জীববৈচিত্র ও সংরক্ষণ, জাতীয় উদ্যান ও বন্যপ্রাণী অভয়ারণ্য, ইকোপার্ক ও সাফারী পার্ক স্থাপন।

১.৪.৪ বনজসম্পদ বাজারজাত করণ।

১.৪.৫ বন আইন, বন্যপ্রানী আইন এবং সংশ্লিষ্ট আইন বিধির প্রয়োগ ও নীতিমালার বাস্তবায়ন।

১.৪.৬ সামাজিক বনায়ন, সহ-ব্যবস্থাপনা ও ইকোট্যুরিজম উন্নয়ন ও সম্প্রসারণ।

১.৪.৭ বন সংরক্ষণ ও সম্প্রসারণের মাধ্যমে জলবায়ু পরিবর্তনের বিরূপ প্রভাব মোকাবেলা ।

সেকশন ২

কৌশলগত উদ্দেশ্য ,কার্যক্রম ,অগ্রাধিকার ,কর্মসম্পাদন সূচক এবং লক্ষ্যমাত্রাসমূহ

কৌশলগত উদ্দেশ্য (Strategic Objectives)	কৌশলগত উদ্দেশ্যের মান (Weight of Strategic Objective)	কার্যক্রম (Activities)	কর্মসম্পাদন সূচক (Performance Indicators)	একক (Unit)	কর্মসম্পাদন সূচকের মান (Weight of Performance Indicators)	প্রকৃত অর্জন		লক্ষ্য মাত্রা	নির্ণায়ক ২০১৮-১৯ (Target /Criteria Value for FY 2018-19)					প্রক্ষেপণ Projection (২০১৯-২০)	প্রক্ষেপণ Projection (২০২০-২১)
						২০১৬-১৭	২০১৭-১৮ (চলমান)	২০১৮-১৯	অসাধারণ	অতি উত্তম	উত্তম	চলতি মান	চলতি মানের নিম্নে		
									১০০%	৯০%	৮০%	৭০%	৬০%		
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১	১২	১৩	১৪	১৫	১৬
মন্ত্রণালয়/ বিভাগের কৌশলগত উদ্দেশ্যসমূহ															
১. ইকোসিস্টেম ব্যবস্থাপনার উন্নয়ন ও জীববৈচিত্র সংরক্ষণ	৫০	(১.১) বিলুপ্ত প্রায় প্রজাতির সংরক্ষণ	(১.১.১) সংরক্ষণের জন্য তালিকাভূক্ত প্রজাতির সংখ্যা	সংখ্যা	৫	২	৩	২	২	২	১	১	১	২	২
		(১.২) স্মার্ট পেট্রোলিং	(১.২.১) স্মার্ট পেট্রোলিং এর পরিমাণ	সংখ্যা (৪x২x১২)	২৫	৫০	৩৮	৯৬	৯৬	৮৬	৭৬	৬৭	৫৭	৯৬	৯৬
		(১.৩) CPG পেট্রোলিং	(১.৩.১) পেট্রোলিং এর পরিমাণ	সংখ্যা (২৫ সপ্তাহ x২)	১০	৩৮০	৩৭২	৩৮০	৩৮০	৩৪২	৩০৪	২৬৬	২২৮	৪০০	৪১০
		(১.৪) সহব্যবস্থাপনা নির্বাহী কমিটির সভা	(১.৪.১) সভার সংখ্যা	সংখ্যা	৫	-	-	২৪	২৪	২২	১৯	১৭	১৪	২৪	২৪-
		(১.৫) সুন্দরবনের সম্পদ আহরণকারীদের প্রচলিত আইন ও বিধি-বিধান সম্পর্কে প্রশিক্ষণ/সচেতনতা মূলক সভা	(১.৫.১) অনুষ্ঠিত প্রশিক্ষণ/ সভার সংখ্যা	সংখ্যা	৫	-	-	২০	২০	১৮	১৬	১৪	১২	২২	২৪-
২.বন সংরক্ষণ ও টেকসই বন ব্যবস্থাপনা	৩০	(২.১) উন্নয়ন প্রকল্প প্রস্তুত করণ	(২.১.১) দাখিলকৃত উন্নয়ন প্রকল্পের সংখ্যা	সংখ্যা	৪	১	-	১	১	১	১	-	-	১	১
		(২.২) ইকোট্যুরিজম উন্নয়ন	(২.২.১) ভ্রমণকারীর সংখ্যা	সংখ্যা হাজার	১০	১৮৭.৫৫৩	১৫৬.৭১৫	২০০	১৮০	১৬২	১৪৪	১২৬	১০৮	২০০	২১০
		(২.৩) বনজ সম্পদ উৎপাদন	(২.৩.১) মধু আহরণ	মে. টন	৪	২১৪.৬৬৮	০.১১৫	১২০	১২০	১০৮	৯৬	৮৪	৭২	১২০	১১৫
			(২.৩.২) মাছ আহরণ (শুটকিসহ)	হাজার কুইন্টাল	৪	৭৪.৪৯৬৫	৪৫.৬৬৩৩৪৯৯৫	৫০	৫০	৪৫	৪০	৩৫	৩০	৫০	৫০
			(২.৩.৩) গোলপাতা আহরণ	হাজার কুইন্টাল	৪	-	-	৫০	৫০	৪৫	৪০	৩৫	৩০	৫০	৫০
			(২.৩.৪) কাঁকড়া আহরণ	হাজার কুইন্টাল	৪	-	-	১০	১০	৯	৮	৭	৬	১০	১০

বিভাগ/জেলা/উপজেলা পর্যায়ের কার্যালয়ের আবশ্যিক কৌশলগত উদ্দেশ্যসমূহ, ২০১৮-১৯

১	২	৩	৪		৫	৬				
						লক্ষ্যমাত্রার মান -২০১৮-১৯				
কৌশলগত উদ্দেশ্য (Strategic Objectives)	কৌশলগত উদ্দেশ্যের মান (Weight of Strategic Objectives)	কার্যক্রম (Activities)	কর্মসম্পাদন সুচক (Performance Indicator)	একক (Unit)	কর্মসম্পাদন সূচকের মান (Weight of PI)	অসাধারণ (Excellent) ১০০%	অতি উত্তম (Very Good) ৯০%	উত্তম (Good) ৮০%	চলতি মান (Fair) ৭০%	চলতিমানের নিম্নে (Poor) ৬০%
বার্ষিক কর্মসম্পাদন চুক্তি বাস্তবায়ন জোরদারকরণ	৩	২০১৭-১৮ অর্থবছরের বার্ষিক কর্মসম্পাদন চুক্তির মূল্যায়ন প্রতিবেদন দাখিল	মূল্যায়ন প্রতিবেদন দাখিলকৃত	তারিখ	১	২৪ জুলাই, ২০১৮	২৯ জুলাই, ২০১৮	৩০ জুলাই, ২০১৮	৩১ জুলাই, ২০১৮	০১ আগস্ট, ২০১৮
		২০১৮-১৯ অর্থবছরের বার্ষিক কর্মসম্পাদন চুক্তির অর্ধ-বার্ষিক মূল্যায়ন প্রতিবেদন উর্ধ্বতন কর্তৃপক্ষের নিকট দাখিল	মূল্যায়ন প্রতিবেদন দাখিলকৃত	তারিখ	১	১৩ জানুয়ারি, ২০১৯	১৬ জানুয়ারি, ২০১৯	১৭ জানুয়ারি, ২০১৯	২০ জানুয়ারি, ২০১৯	২১ জানুয়ারি, ২০১৯
		সরকারি কর্মসম্পাদন ব্যবস্থাপনা পদ্ধতিসহ অন্যান্য বিষয়ে কর্মকর্তা/কর্মচারীদের জন্য প্রশিক্ষণ আয়োজন	আয়োজিত প্রশিক্ষণের সময়	জনঘণ্টা *	১	৬০	-	-	-	-
কার্যপদ্ধতি, কর্মপরিবেশ ও সেবার মানোন্নয়ন	৯	ই-ফাইলিং পদ্ধতি বাস্তবায়ন	ফ্রন্ট ডেস্কের মাধ্যমে গৃহীত ডাক ই-ফাইলিং সিস্টেমে আপলোডকৃত	%	১	৮০	৭০	৬০	৫৫	৫০
			ই-ফাইলে নথি নিষ্পত্তিকৃত *	%	১	৫০	৪৫	৪০	৩৫	৩০
			ই-ফাইলে পত্র জারীকৃত **	%	১	৪০	৩৫	৩০	২৫	২০
		উদ্ভাবনী উদ্যোগ ও ক্ষুদ্র উন্নয়ন প্রকল্প (SIP) বাস্তবায়ন	ন্যূনতম একটি উদ্ভাবনী উদ্যোগ/ক্ষুদ্র উন্নয়ন প্রকল্প বাস্তবায়িত	তারিখ	১	৩১ ডিসেম্বর, ২০১৮	০৭ জানুয়ারি, ২০১৯	১৪ জানুয়ারি, ২০১৯	২১ জানুয়ারি, ২০১৯	২৮ জানুয়ারি, ২০১৯
		সিটিজেন্স চার্টার বাস্তবায়ন	হালনাগাদকৃত সিটিজেন্স চার্টার অনুযায়ী প্রদত্ত সেবা	%	১	৮০	৭৫	৭০	৬০	৫০
			সেবাগ্রহীতাদের মতামত পরিবীক্ষণ ব্যবস্থা চালুকৃত	তারিখ	১	৩১ ডিসেম্বর, ২০১৮	১৫ জানুয়ারি, ২০১৯	০৭ ফেব্রুয়ারি, ২০১৯	১৭ ফেব্রুয়ারি, ২০১৯	২৮ ফেব্রুয়ারি, ২০১৯
		অভিযোগ প্রতিকার ব্যবস্থা বাস্তবায়ন	নির্দিষ্ট সময়ের মধ্যে অভিযোগ নিস্পত্তিকৃত	%	১	৯০	৮০	৭০	৬০	৫০
		পিআরএল শুরুর ২ মাস পূর্বে সংশ্লিষ্ট কর্মচারীর পিআরএল ও ছুটি নগদায়নপত্র জারি নিশ্চিতকরণ	পিআরএল আদেশ জারিকৃত	%	১	১০০	৯০	৮০	-	-
			ছুটি নগদায়নপত্র জারিকৃত	%	১	১০০	৯০	৮০	-	-
আর্থিক ও সম্পদ ব্যবস্থাপনার উন্নয়ন	৫	অডিট আপত্তি নিষ্পত্তি কার্যক্রমের উন্নয়ন	ব্রডসীট জবাব প্রেরিত	%	০.৫	৬০	৫৫	৫০	৪৫	৪০
			অডিট আপত্তি নিষ্পত্তিকৃত	%	০.৫	৫০	৪৫	৪০	৩৫	৩০
		স্থাবর ও অস্থাবর সম্পত্তির হালনাগাদ তালিকা প্রস্তুত করা	স্থাবর সম্পত্তির তালিকা হালনাগাদকৃত	তারিখ	১	০৩ ফেব্রুয়ারি, ২০১৯	১৭ ফেব্রুয়ারি, ২০১৯	২৮ ফেব্রুয়ারি, ২০১৯	২৮ মার্চ, ২০১৯	১৫ এপ্রিল, ২০১৯

-১	-২	-৩	-৪		-৫	৬				
কৌশলগত উদ্দেশ্য (Strategic Objectives)	কৌশলগত উদ্দেশ্যের মান (Weight of Strategic Objectives)	কার্যক্রম (Activities)	কর্মসম্পাদন সুচক (Performance Indicator)	একক (Unit)	কর্মসম্পাদন সূচকের মান (Weight of PI)	লক্ষ্যমাত্রার মান -২০১৮-১৯				
						অসাধারণ (Excellent) ১০০%	অতি উত্তম (Very Good) ৯০%	উত্তম (Good) ৮০%	চলতি মান (Fair) ৭০%	চলতিমানের নিম্নে (Poor) ৬০%
			অস্থাবর সম্পত্তির তালিকা হালনাগাদকৃত	তারিখ	১	০৩ ফেব্রুয়ারি, ২০১৯	১৭ ফেব্রুয়ারি, ২০১৯	২৮ ফেব্রুয়ারি, ২০১৯	২৮ মার্চ, ২০১৯	১৫ এপ্রিল, ২০১৯
		বার্ষিক উন্নয়ন কর্মসূচি বাস্তবায়ন	বার্ষিক উন্নয়ন কর্মসূচি বাস্তবায়িত	%	২	১০০	৯৫	৯০	৮৫	৮০
জাতীয় শুদ্ধাচার কৌশল ও তথ্য অধিকার বাস্তবায়ন জোরদারকরণ	৩	জাতীয় শুদ্ধাচার কর্মপরিকল্পনা ও পরিবীক্ষণ কাঠামো প্রণয়ন	জাতীয় শুদ্ধাচার কর্মপরিকল্পনা ও পরিবীক্ষণ কাঠামো প্রণীত	তারিখ	১	১৫ জুলাই	৩১ জুলাই	-	-	-
		নির্ধারিত সময়ের মধ্যে ত্রৈমাসিক প্রতিবেদন দাখিল	নির্ধারিত সময়ের মধ্যে ত্রৈমাসিক প্রতিবেদন দাখিলকৃত	সংখ্যা	১	৪	৩	-	-	-
		তথ্য বাতায়ন হালনাগাদকরণ	তথ্য বাতায়ন হালনাগাদকৃত	%	১	১০০	৯০	৮০	-	-

আমি বন সংরক্ষক, খুলনা সার্কেল, খুলনা প্রধান বন সংরক্ষক বন অধিদফতর, ঢাকার নিকট অঙ্গীকার করছি যে, এই চুক্তিতে বর্ণিত ফলাফল অর্জনে সচেষ্ট থাকব ।

আমি প্রধান বন সংরক্ষক, বন অধিদফতর, ঢাকা বন সংরক্ষক, খুলনা সার্কেল, খুলনার নিকট অঙ্গীকার করছি যে এই চুক্তিতে বর্ণিত ফলাফল অর্জনে প্রয়োজনীয় সহযোগিতা প্রদান করব।

স্বাক্ষরিত :

--	২০ জুন ২০১৮
বন সংরক্ষক খুলনা অঞ্চল ,খুলনা	তারিখ
--	20/৬/১৮
প্রধান বন সংরক্ষক বন অধিদফতর, ঢাকা	তারিখ

ম

সংযোজনী-১

শব্দ সংক্ষেপ:

VCF-Village Conservation forum

CPG-Community Patrol Group

PF-People's forum

CMEC-Co-Management Executive Committee

IRMP-Integrated Resource Management Plan

NTFP-Non Timber Forest Produce

সংযোজনী- ২: কর্মসম্পাদন সূচকসমূহ, বাস্তবায়নকারী মন্ত্রণালয়/বিভাগ/সংস্থা এবং পরিমাপ পদ্ধতি-এর বিবরণ:

ক্রমিক নম্বর	কর্মসম্পাদন সূচকসমূহ	বিবরণ	বাস্তবায়নকারী দপ্তর/সংস্থা	পরিমাপ পদ্ধতি এবং উপাত্তসূত্র	সাধারণ মন্তব্য
(১.১.১)	সংরক্ষণের জন্য তালিকাভূক্ত প্রজাতির সংখ্যা	বিপন্ন প্রায় প্রজাতিসমূহের তালিকা ও অবস্থান নির্ধারণ করে সেগুলি সংরক্ষন	বন অধিদপ্তর	বন বিভাগের রেকর্ড এবং বন অধিদপ্তরের বাৎসরিক প্রতিবেদন	জীন পুল সংরক্ষণের লক্ষ্যে গৃহীত কার্যক্রম
(১.২.১)	সুন্দরবনে স্মার্ট পেট্রোলিং এর পরিমান	স্মার্ট পেট্রোলিং এর মাধ্যমে অপরাধসমূহ সনাক্ত করে আইনি ব্যবস্থা গ্রহণ ও সঠিক মনিটরিং এর পদক্ষেপ গ্রহণ।	বন অধিদপ্তর	পেট্রোল সংখ্যা, জব্দতালিকা, মামলার সংখ্যা, মাসিক রিপোর্ট	জীববৈচিত্র সংরক্ষণ এবং টেকসই মনিটরিং এর লক্ষ্যে করণীয়।
(১.৩.১)	সুন্দরবনে সিপিজি (কমিউনিটি পেট্রোলিং গ্রুপ) পেট্রোলিং পরিমান	বন বিভাগ ও কমিউনিটি গ্রুপ যৌথভাবে লোকালয়ে ও বনের অভ্যন্তরে টহল পূর্বক বন অপরাধ কমানোর মাধ্যমে জীববৈচিত্র রক্ষা করা	বন অধিদপ্তর	পেট্রোল সংখ্যা, পেট্রোল রেজিস্টার	সুন্দরবনের বনজসম্পদ ও বন্যপ্রাণী সুরক্ষার জন্য করণীয়
(১.৪.১)	সুন্দরবনে সহব্যবস্থাপনা নির্বাহী কমিটির সভার সংখ্যা	সুন্দরবন নির্ভরশীল জনগোষ্ঠীকে সম্পৃক্ত করে সম্পদের সুষ্ঠু ব্যবহারের লক্ষ্যে সুন্দরবন ব্যবস্থাপনায় স্থানীয় জনগোষ্ঠীকে সম্পৃক্তকরণ।	বন অধিদপ্তর ও সহ-ব্যবস্থাপনা নির্বাহী কমিটি	সভার কার্য্যবিবরণী	সুন্দরবন নির্ভরশীল জনগোষ্ঠীকে সুন্দরবন ব্যবস্থাপনার সাথে সম্পৃক্ত করে সুন্দরবন সংরক্ষণ
(১.৫.১)	সুন্দরবনে সম্পদ আহরণকারীদেরপ্রচলিত আইন ও বিধিবিধান সম্পর্কে প্রশিক্ষণ/ সচেতনতামূলক সভার সংখ্যা	সুন্দরবন নির্ভরশীল জনগোষ্ঠীকে বন্যপ্রাণী অভয়ারণ্য, মৎস্য সম্পদ আহরণ, গোলপাতা, মধু আহরণ সম্পর্কিত বিধি-বিধান, পর্যটন বিধিসমূহ সম্পর্কে সচেতনতা তৈরী করা।	বন অধিদপ্তর	সচেতনতা সভার প্রতিবেদন	সুন্দরবনের সম্পদ আহরণকারীদের সুন্দরবন সম্পর্কে সচেতন করা।
(২.১.১)	দাখিলকৃত উন্নয়ন প্রকল্পের সংখ্যা	বন, বন্যপ্রাণী, জীববৈচিত্র্য ও পর্যটন উন্নয়ন সংক্রান্ত কার্যক্রম গ্রহণ	বন অধিদপ্তর	প্রেরিত প্রকল্প প্রস্তাব	সুন্দরবনে বনজসম্পদ ও জীববৈচিত্র্য সংরক্ষণের জন্য রাজস্ব বাজেটের পাশাপাশি উন্নয়ন বাজেট সম্পৃক্ত করা।
(২.২.১)	ভ্রমণকারীর সংখ্যা	চিত্ত বিনোদনের লক্ষ্যে বনবিভাগ নিয়ন্ত্রনাধীন সুন্দরবনে আগত দর্শণার্থী	বন অধিদপ্তর	বন অধিদপ্তরের রেকর্ড	প্রকৃতি পর্যটনের মাধ্যমে রাজস্ব আহরণ।
(২.৩.১)	মধু আহরণ	সুন্দরবনে মৌয়ালির মাধ্যমে মধু আহরণ	বন অধিদপ্তর	রাজস্ব রেজিস্টার ও মাসিক প্রতিবেদন	
(২.৩.২)	মাছ আহরণ (শুটকিসহ)	সুন্দরবনে মৎস্য আহরণকারীদের মাধ্যমে মাছ আহরণ	বনঅধিদপ্তর	রাজস্ব রেজিস্টার ও মাসিক প্রতিবেদন	
(২.৩.৩)	গোলপাতা আহরণ	সুন্দরবনে বাওয়ালির মাধ্যমে গোলপাতা আহরণ	বন অধিদপ্তর	রাজস্ব রেজিস্টার ও মাসিক প্রতিবেদন	
(২.৩.৪)	কাঁকড়া আহরণ	সুন্দরবনে জেলেদের মাধ্যমে কাঁকড়া আহরণ	বন অধিদপ্তর	রাজস্ব রেজিস্টার ও মাসিক প্রতিবেদন	

সংযোজনী- ৩: অন্য মন্ত্রণালয় .... বিভাগের/নিকট সুনির্দিষ্ট কর্মসম্পাদন চাহিদাসমূহ:

প্রতিষ্ঠানের ধরন	প্রতিষ্ঠানের নাম	সংশ্লিষ্ট কর্মসম্পাদন সূচক	উক্ত প্রতিষ্ঠানের নিকট সংশ্লিষ্ট মন্ত্রণালয় বিভাগের চাহিদা	চাহিদা প্রত্যাশার যৌক্তিকতা	উক্ত প্রতিষ্ঠানের নিকট চাহিদার মাত্রা উল্লেখ করুন	প্রত্যাশা পূরণ না হলে সম্ভাব্য প্রভাব
		(১.৫.১) সুন্দরবনে সহ ব্যবস্থাপনা নির্বাহী কমিটির সভার সংখ্যা	সহব্যবস্থাপনা নির্বাহী কমিটির দুই মাস অন্তর সভায় অন্যান্য ভিাগের প্রতিনিধিদের সভায় অংশগ্রহণ ও কার্যকরী ভূমিকা পালন।	সহব্যবস্থাপনা যেহেতু সকল অংশীজনের সমন্বয়ে সংগঠিত হয় সেহেতু সংশ্লিষ্ট বিভাগ অংশগ্রণ ও কার্যকরী ভূমিকা পালন করলে সব্যবস্থাপনা বাধাগ্রস্ত হবে।	৪০%	সুন্দরবনে সহব্যবস্থাপনা কাযক্রম বাধাগ্রস্ত হবে এবং সুন্দরবন সম্পদ সংরক্ষণে কাঙ্খিত অর্জন অর্জিত হবে না।