গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার

ফরেস্ট্রি সায়েন্স এন্ড টেকনোলজি ইনস্টিটিউট, চট্টগ্রাম।

(www.bforest.gov.bd)

বন অধিদপ্তর

সিটিজেনস চার্টার

সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি (Citizen's Charter)

১. ভিশন ও মিশন

ভিশনঃ প্রতিযোগিতা সক্ষম মধ্যম পর্যায়ের দক্ষ বনবিদ তৈরী যাহা টেকসই বন প্রযুক্তি জ্ঞান সম্পন্ন জনবল।

মিশনঃ বন খাতের সম্ভাবনাকে পূর্ণ কাজে লাগিয়ে দক্ষ বনবিদ তৈরীর মাধ্যমে বন, বন্যপ্রাণী ও জীববৈচিত্র্য সংরক্ষণ এবং আর্থ সামাজিক উন্নয়ন। টেকসই বন প্রযুক্তি শিক্ষার মাধ্যমে এসডিজি এর লক্ষ্য অর্জন করে দারিদ্র বিমোচন ও প্রতিবেশগত সেবার মানোন্নয়নে ভূমিকা রাখাসহ যুগোপযোগী প্রায়োগিক ও ফলপ্রসূ প্রশিক্ষনের মাধ্যমে বনবিভাগে নিয়োজিত জনবলের দক্ষতা উন্নয়ন।

বিদ্যমান সুবিধাঃ

১. ভর্তির যোগ্যতাঃ সাধারণ এসএসসি পরীক্ষার পর বাংলাদেশ কারিগরি শিক্ষাবোর্ড কর্তৃক অন্যান্য ডিপ্লোমার সাথে ডিপ্লোমা-ইন ফরেস্ট্রির বিজ্ঞপ্তি পত্রিকায় প্রকাশিত হয়। পরবর্তীতে বন অধিদপ্তর কর্তৃক বিস্তারিত ভর্তি বিজ্ঞপ্তি প্রকাশ করা হয়। এসএসসি/দাখিল/এসএসসি (ভোকেশনাল)/ সমমান পরীক্ষায় ন্যূনতম ৩.০০-৩.৫০ জিপিএ প্রাপ্ত শিক্ষার্থীদের ভর্তির জন্য আবেদন করতে পারে। প্রতিবছর ৫০টি সিটের জন্য মোট সিটের অতিরিক্ত ২০% হিসাবে মোট ৬০জন ছাত্র/ছাত্রী ভর্তি করা হয়।

২. কর্মসংস্থানঃ বন বিভাগের পাশাপাশি পরিবেশ ও বন সংশ্লিষ্ট বিভিন্ন প্রতিষ্ঠান, এনজিও এবং অন্যান্য উন্নয়ন সহযোগী প্রতিষ্ঠান, চা বাগান, রাবার বাগান, ট্যুরিজম ইত্যাদি কর্মসূচীতে সম্পৃক্তকরণ ও আত্মকর্মসংস্থানমূলক উদ্যোক্তা প্রস্তুতকরণ।

৩. উচ্চশিক্ষাঃ ফরেস্ট্রি সায়েন্স এন্ড টেকনোলজি ইনস্টিটিউট, চট্টগ্রাম বাংলাদেশ বন বিভাগের প্রতিষ্ঠান যেখানে কারিগরি শিক্ষা বোর্ডের অধীনে ৪ বছর মেয়াদী ডিপ্লোমা-ইন-ফরেস্ট্রি কোর্স প্রদান করা হয়। এ প্রতিষ্ঠান থেকে পাশ করার পর দেশে বিদেশে সরকারি-বেসরকারি কলেজ/বিশ্ববিদ্যালয়ে উচ্চ শিক্ষা গ্রহণের সুযোগ বিদ্যমান।

পরিসেবাঃ

ফরেস্ট্রি সায়েন্স এন্ড টেকনোলজি ইনস্টিটিউট, চট্টগ্রাম থেকে অদ্যবধি ডিপ্লোমা-ইন-ফরেস্ট্রি কোর্স সম্পন্ন করে প্রায় উল্লেখযোগ্য সংখ্যক বনবিভাগের মাঠ পর্যায়ে ফরেস্টার হিসেবে কর্মরত আছে।এছাড়াও অন্যান্যরা চা বাগান, রাবার বাগান, বেসরকারী প্রতিষ্ঠান, পরিবেশ উন্নয়ন প্রতিষ্ঠান, পরিবেশ ও জলবায়ু সংক্রান্ত কার্যক্রম, উচ্চশিক্ষা এবং অন্যান্য পেশায় নিয়োজিত আছে।

২. প্রতিশ্রুতি সেবা সমূহ--

২.১ শিক্ষা সেবা

ক্রমিক নং	সেবার নাম	সেবা সম্পর্কিত মৌলিক তথ্যাবলি	সেবা প্রদান পদ্ধতি	প্রয়োজনীয় কাগজপত্র ও প্রাপ্তিস্থান	সেবার মূল্য ও পরিশোধ	সেবা প্রদানের সময়সীমা	দায়িত্বপ্রাপ্ত কর্মকর্তা
(১)	(২)	(৩)	(৪)	(৫)	(৬)	(৭)	(৮)
০১	ডিপ্লোমা-ইন-ফরেস্ট্রি	বাংলাদেশ কারিগরি শিক্ষা বোর্ড এর অধীন ৪ বছর মেয়াদী ডিপ্লোমা ইন ফরেস্ট্রি ডিগ্রি প্রদান।	• শিক্ষা প্রদান • ছাত্র/ছাত্রী ভর্তি • পাঠদান (তত্ত্বীয় ও ব্যবহারিক) • মূল্যায়ন • ফলাফল প্রকাশ	নির্ধারিত ফরম ও নির্ধারিত ওয়েব সাইটে (www.bteb.gov.bd)	সরকার নির্ধারিত ফি (নগদ পরিশোধ)	শিক্ষা বর্ষ ভিত্তিক বিজ্ঞপ্তি অনুসারে	পরিচালক/কোর্স কো-অর্ডিনেটর
০২	ছাত্র/ছাত্রী আবাসন ব্যবস্থা করা	ভর্তিকৃত সকল ছাত্র-ছাত্রীদের আবাসন সুব্যবস্থা আছে।	• আবেদন প্রাপ্তি • হোস্টেল সুপারের অনুমোদন • সিট প্রদান	নির্ধারিত ফরমে আবেদন, আবেদন ফরমে উল্লেখিত অন্যান্য দলিলাদি	নির্ধারিত ফি (নগদ পরিশোধ)	আবাসিক	হোস্টেল সুপার
০৩	ছাত্র/ছাত্রীদের খেলাধুলার ব্যবস্থা গ্রহন করা	সকাল-সন্ধ্যা	চাহিদা মাফিক	এফএসটিআই'র খেলার মাঠ ও Indoor Games	বিনামূল্যে	সকাল-সন্ধ্যা	হোস্টেল সুপার/ ফিজিক্যাল ইনস্ট্রাক্টর
০৪	নম্বরপত্র, প্রশংসাপত্র, প্রত্যয়ন পত্র ও সনদপত্র প্রদান	পরীক্ষা সমাপ্তি ও ফলাফল প্রকাশের পর নম্বর পত্র প্রদান করা ও অন্যান্য সনদ পত্র	• আবেদন প্রাপ্তি • পরিচালকের অনুমোদন আদেশ জারি ও হস্তান্তর	নির্ধারিত ফরমে আবেদন, আবেদন ফরমে উল্লিখিত অন্যান্য দলিলাদি	সরকারি নির্ধারিত ফি (নগদ পরিশোধ)	০৫ কর্মদিবস	পরিচালক/কোর্স কো-অর্ডিনেটর/ কারিগরি শিক্ষা বোর্ড
০৫	শিক্ষা সফর ও ফিল্ড এটাচমেন্ট	বাস্তব জ্ঞানার্জনের জন্য শিক্ষা সফরের ব্যবস্থা করা ও ফিল্ড এটাচমেন্ট ট্রেনিং (৮ সেমিষ্টার)	• বন বিষয়ক বিবিধ প্রতিষ্ঠান পরিদর্শন • বনাঞ্চল • অভয়ারণ্য ও জাতীয় উদ্যান • বনবিট/রেঞ্জ	সেমিষ্টার ভিত্তিক সিলেবাস অনুসারে	নির্ধারিত ফি (প্রযোজ্য ক্ষেত্রে)	সেমিষ্টার ভিত্তিক সিলেবাস অনুসারে	পরিচালক/কোর্স কো-অর্ডিনেটর
০৬	উপবৃত্তি	সেমিস্টার ভিত্তিক নির্বাচিত শিক্ষার্থীদের কারিগরি শিক্ষা অধিদপ্তর কর্তৃক উপবৃত্তি প্রদান করা হয়	নির্বাচিত শিক্ষার্থীদের আবেদন অনলাইনে কারিগরি শিক্ষা অধিদপ্তর বরাবর প্রেরণ করা হয়। www.techedu.gov.bd	অনলাইনে নির্ধারিত ফরমে আবেদন, আবেদন ফরমে উল্লিখিত অন্যান্য দলিলাদি www.techedu.gov.bd	বিনামূল্যে	কারিগরি শিক্ষা অধিকগুরের বিজ্ঞপ্তি অনুসারে	পরিচালক/ কারিগরি শিক্ষা অধিদপ্তর
০৭	বিবিধ অনুষ্ঠান ও কর্মসূচী	সরকার ঘোষিত জাতীয় বিবিধ জাতীয় অনুষ্ঠান ও কর্মসূচী এবং বার্ষিক ক্রীড়া ও সাংস্কৃতিক অনুষ্ঠান	সরকার নির্ধারিত নির্দেশনা অনুসারে এবং প্রতিষ্ঠান কতৃক আয়োজিত	হল রুম, কনফারেন্স রুম, অডিটোরিয়াম	বরাদ্দকৃত বাজেট অনুসারে	সরকার নির্দেশনা অনুসারে	পরিচালক/ পরিচালনা কমিটি
০৮	লাইব্রেরী, কম্পিউটার ল্যাব, জিআইএস ল্যাব, ওয়াইফাই এবং ব্যবহারিক ল্যাব	শিক্ষার্থীদের সুবিধার্থে লাইব্রেরী, কম্পিউটার ল্যাব, জিআইএস ল্যাবে, ওয়াইফাই এবং ব্যবহারিক ল্যাব আধুনিক সুব্যবস্থা বিদ্যমান	• শিক্ষার্থীদের পড়াশুনার সুব্যবস্থাসহ বই উত্তোলনের সুযোগ রয়েছে। • মাল্টিমিডিয়ার মাধ্যমে ল্যাবসমূহে যুগোপযোগী পাঠদান করা হয়	একাডেমিক ভবন	নির্ধারিত ফি (প্রযোজ্য ক্ষেত্রে)	সেমিষ্টার ভিত্তিক সিলেবাস অনুসারে	পরিচালক/কোর্স কো-অর্ডিনেটর

২.২ অভ্যন্তরীণ সেবা

ক্রমিক নং	সেবার নাম	সেবা প্রদান পদ্ধতি	প্রয়োজনীয় কাগজপত্র এবং প্রাপ্তি স্থান	সেবার মূল্য	সেবা প্রদানের সময়সীমা	দায়িত্বপ্রাপ্ত কর্মকর্তা (নাম, পদবি, ফোন নম্বর ও ইমেইল)
(১)	(২)	(৩)	(৪)	(৫)	(৬)	(৭)
০১	নৈমিত্তিক ছুটি মঞ্জুর	সেবা প্রত্যাশীর আবেদন প্রাপ্তির পর ছুটির প্রাপ্যতা যাচাই করে অনুমোদন	সাদা কাগজে আবেদন	বিনা মূল্যে	১-৩ দিন	পরিচালক
০২	অর্জিত ছুটি মঞ্জুর	সেবা প্রত্যাশীর আবেদন প্রাপ্তির পর ছুটির প্রাপ্যতা যাচাই করে উপযুক্ত কর্তৃপক্ষের অনুমোদন গ্রহন	নির্ধারিত ফরমে আবেদন। (সংশ্লিষ্ট দপ্তরে, সরকারী মুদ্রণালয়ের ওয়েব সাইট হতে ফরম সংগ্রহ করা যায়)	বিনা মূল্যে	কর্তৃপক্ষের অনুমোদনের পর ১-৩ দিন	পরিচালক
০৩	জিপিএফ অগ্রীম মঞ্জুর	সেবা প্রত্যাশীর আবেদন প্রাপ্তির পর উপযুক্ত কর্তৃপক্ষের অনুমোদনক্রমে চেক ইস্যু করণ	নির্ধারিত ফরমে আবেদন। (সংশ্লিষ্ট দপ্তরে, সরকারী মুদ্রণালয়ের ওয়েব সাইট হতে ফরম সংগ্রহ করা যায়)	বিনা মূল্যে	কর্তৃপক্ষের অনুমোদনের পর ১-৩ দিন	পরিচালক
০৪	অবসর উত্তর ছুটি ও লাম্প-গ্রান্ট মঞ্জুর	সেবা প্রত্যাশীর স্বয়ংসম্পূর্ণ আবেদন প্রাপ্তির পর উপযুক্ত কর্তৃপক্ষের অনুমোদনক্রমে চেক ইস্যু করন	নির্ধারিত ফরমে আবেদন। (সংশ্লিষ্ট দপ্তরে, সরকারী মুদ্রণালয়ের ওয়েব সাইট হতে ফরম সংগ্রহ করা যায়)	বিনা মূল্যে	কর্তৃপক্ষের অনুমোদনের পর ১-৩ দিন	পরিচালক
০৫	পেনশন মঞ্জুর	সেবা প্রত্যাশীর স্বয়ংসম্পূর্ণ আবেদন প্রাপ্তির পর উপযুক্ত কর্তৃপক্ষের অনুমোদনক্রমে চেক ইস্যু করন	নির্ধারিত ফরমে আবেদন। (সংশ্লিষ্ট দপ্তরে, সরকারী মুদ্রণালয়ের ওয়েব সাইট হতে ফরম সংগ্রহ করা যায়)	বিনা মূল্যে	কর্তৃপক্ষের অনুমোদনের পর ১-৩ দিন	পরিচালক
০৬	কর্মচারীদের কল্যান অনুদান সংক্রান্ত আবেদন আহ্বান	সেবা প্রত্যাশীর নিকট থেকে আবেদন প্রাপ্তির পর তা যাচাই-বাছাই করে সরকারী-কর্মচারী কল্যান বোর্ডে প্রেরণ	নির্ধারিত ফরমে আবেদন। (সংশ্লিষ্ট দপ্তরে, সরকারী কর্মচারী কল্যান বোর্ড/ওয়েব সাইট হতে ফরম সংগ্রহ করা যায়)	বিনা মূল্যে	কর্তৃপক্ষের অনুমোদনের পর ১-৩ দিন	পরিচালক
০৭	প্রশিক্ষণ সেমিনার এবং কর্মশালা	চাহিদা প্রাপ্তি সাপেক্ষে কর্মকর্তা ও কর্মচারীদের প্রশিক্ষণ প্রদান- বিভিন্ন বন বিষয়ক সভা/কর্মশালা, আধুনিক অফিস ব্যবস্থাপনা বিষয়ক প্রশিক্ষণঃ দক্ষতা, শুদ্ধাচার ও নৈতিকতা বিষয়ক।	প্রশিক্ষণ হল/রুম/সেমিনার কক্ষ/অডিটোরিয়াম	বাজেট প্রাপ্তি সাপেক্ষে বিনামূল্যে	অফিস আদেশ অথবা বিজ্ঞপ্তি অনুসারে	পরিচালক

২.৩ অভিযোগ ব্যবস্থাপনা পদ্ধতি (GRS)

সেবা প্রাপ্তিতে অসন্তুষ্ট হতে দায়িত্বপ্রাপ্ত কর্মকর্তার সঙ্গে যোগাযোগ করুন। তিনি সমাধান দিতে ব্যর্থ হলে নিম্নোক্ত পদ্ধতিতে যোগাযোগ করে আপনার সমস্যা অবহিত করুন।

ক্রমিক নং	কখন যোগাযোগ করবেন	যোগাযোগের ঠিকানা	নিষ্পত্তির সময়সীমা
০১	দায়িত্ব প্রাপ্ত কর্মকর্তা সমাধান দিতে না পারলে	পরিচালক ফরেস্ট্রি সায়েন্স এন্ড টেকনোলজি ইনস্টিটিউট, চট্টগ্রাম। ফোনঃ +৮৮-০৩১-৬৮৪৪০৫ E-mail: director_ctg_fsti@yahoo.com	—
০২	দায়িত্ব প্রাপ্ত কর্মকর্তা সমাধান দিতে ব্যর্থ হলে	উপ-প্রধান বন সংরক্ষক (শিক্ষা ও প্রশিক্ষণ উইং) বন ভবন, আগারগাঁও, ঢাকা। ফোনঃ +৮৮-০২-৮১৮১১৪৮ E-mail: dccfet.fdbd@gmail.com	—
০৩	GRS ফোকাল পয়েন্ট কর্মকর্তা নির্দিষ্ট সময়ে সমাধান দিতে ব্যর্থ হলে	**প্রধান বন সংরক্ষক, বন অধিদপ্তর** **বন ভবন, আগারগাঁও, ঢাকা।** **ফোনঃ +৮৮-০২-৮১৮১৭৩৭** E-mail: ccf-fd@bforest.gov.bd	—

২.৪ আপনার কাছে আমাদের প্রত্যাশা

ক্রমিক নং	প্রতিশ্রুতি/কাঙ্ক্ষিত সেবা প্রাপ্তির লক্ষ্যে করণীয়
০১	নির্ধারিত ফরমে সম্পূর্ণভাবে পূরনকৃত আবেদন জমা প্রদান।
০২	সঠিক মাধ্যমে প্রয়োজনীয় ফিস পরিশোধ করা (প্রযোজ্য ক্ষেত্রে)।
০৩	সাক্ষাতের জন্য নির্ধারিত সময়ের পূর্বেই উপস্থিত থাকা।
০৪	যোগাযোগের স্বয়ংসম্পূর্ণ ঠিকানা (মোবাইল নম্বরসহ)।

পরিচালক

ফরেস্ট্রি সায়েন্স এন্ড টেকনোলজি ইনস্টিটিউট, চট্টগ্রাম

পূর্ব নাসিরাবাদ, পাঁচলাইশ, ডাকঘরঃ পিটিআই, চট্টগ্রাম-৪২০৯।

ফোনঃ+৮৮-০৩১-৬৮৪৪০৫

ই-মেইলঃ director_ctg_fsti@yahoo.com

বাংলাদেশ বন বিভাগ।

ওয়েবসাইটঃ www.bforest.gov.bd