

গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার  
বিভাগীয় বন কর্মকর্তার কার্যালয়  
সামাজিক বন বিভাগ, ফেনী।

## সিটিজেন চার্টার

- ভিশন : আধুনিক প্রযুক্তি ও সৃজনশীলতার মাধ্যমে বন, পরিবেশ ও জীব-বৈচিত্র সংরক্ষণ এবং আর্থ-সামাজিক উন্নয়ন।
- মিশন : টেকসই বন ব্যবস্থাপনা এবং জনগণের প্রত্যক্ষ অংশগ্রহণের মাধ্যমে বনভূমির সম্প্রসারণ, জীব-বৈচিত্র সংরক্ষণ এবং দারিদ্র বিমোচন।
- সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি :

ক্র নং	সেবার নাম	সেবা প্রদানে সর্বোচ্চ সময়	প্রয়োজনীয় কাগজপত্র	প্রয়োজনীয় কাগজপত্র /আবেদন ফরম প্রাপ্তির স্থান	সেবামূল্য ও পরিশোধ পদ্ধতি (যদি থাকে)	শাখার নামসহ দায়িত্বপ্রাপ্ত কর্মকর্তার পদবি, অফিসিয়াল টেলিফোন ও ই-মেইল	উর্ধ্বতন কর্মকর্তার পদবি, অফিসিয়াল টেলিফোন ও ই-মেইল
	১	২	৩	৪	৫	৬	৭
১	সামাজিক বনায়ন সৃজনে উপকারভোগী নির্বাচন।	সারা বছরের (বাগান সৃজন সাপেক্ষে)	সামাজিক বনায়ন বিধিমালা অনুযায়ী স্থানীয় জনপ্রতিনিধির সম্পৃক্ততায় উপকারভোগী নির্বাচন, তালিকা তৈরী, সংশ্লিষ্ট পক্ষগণের মধ্যে চুক্তিপত্র সম্পাদন।	সংশ্লিষ্ট রেঞ্জ কর্মকর্তার দপ্তর।	সংশ্লিষ্ট জনপ্রতিনিধির সুপারিশক্রমে উপজেলা বন ও পরিবেশ উন্নয়ন কমিটির অনুমোদন সাপেক্ষে।	সংশ্লিষ্ট রেঞ্জ কর্মকর্তার দপ্তর সামাজিক বন বিভাগ, ফেনী রেঞ্জ কর্মকর্তা সদর - ০১৯৯৯৩০০৪১৪৬ রেঞ্জ কর্মকর্তা সোনাগাজী-০১৯৯৯৩০০৪১৪৬ রেঞ্জ কর্মকর্তা ছাগলনাইয়া-০১৮১৯০৯৮৬০১ রেঞ্জ কর্মকর্তা পরশুরাম-০১৯৯৯৩০০৪১৪৬ রেঞ্জ কর্মকর্তা দাগনভূঁইয়া-০১৮১৯৬৩৬৬১৫	বিভাগীয় বন কর্মকর্তা সামাজিক বন বিভাগ, ফেনী। ফোন: +৮৮-০২৩৪৪৭৩৫০০ ই-মেইলঃ dfosfdfeni95@gmail.com
২	সামাজিক বনায়নের চুক্তিমালা উপকারভোগী ও অন্যান্য পক্ষগণের মাঝে হস্তান্তর।	চুক্তিমালা সম্পাদনের পরবর্তী ১৫ (পনের) কার্যদিবস	প্রযোজ্য নয়	প্রযোজ্য নয়	প্রযোজ্য নয় (বিনা মূল্যে)	সংশ্লিষ্ট রেঞ্জ কর্মকর্তার দপ্তর সামাজিক বন বিভাগ, ফেনী।	বিভাগীয় বন কর্মকর্তা সামাজিক বন বিভাগ, ফেনী। ফোন: +৮৮-০২৩৪৪৭৩৫০০ ই-মেইলঃ dfosfdfeni95@gmail.com
৩	স্থানীয় জনগোষ্ঠী কর্তৃক সামাজিক বনায়নের অনুমতি প্রদান।	৩০ (ত্রিশ) কার্যদিবস	নির্ধারিত ফরমে আবেদন	বিভাগীয় বন কর্মকর্তার দপ্তর এবং সংশ্লিষ্ট রেঞ্জ কর্মকর্তার দপ্তর	বিনামূল্যে	বিভাগীয় বন কর্মকর্তা সামাজিক বন বিভাগ, ফেনী। ফোন: +৮৮-০২৩৪৪৭৩৫০০ ই-মেইলঃ dfosfdfeni95@gmail.com	বন সংরক্ষক, সামাজিক বন অঞ্চল, ঢাকা। টেলিফোন : ০২-২২২২৯০৪০১ ই-মেইলঃ socialfc@bijoynet
৪	সামাজিক বনায়নের গাছ আকতকাল শেষে বিক্রয়।	সম্পূর্ণ প্রক্রিয়া ৩০ (ত্রিশ) কার্যদিবস ক্ষেত্র বিশেষে ৪৫ (পয়তাল্লিশ) কার্যদিবস	দরপত্র উদ্ধৃত মূল্যের ১০% জামানতের পে অর্ডার, ভ্যাট ও আয়কর সনদ, ট্রেডলাইসেন্স।	বিভাগীয় বন কর্মকর্তার দপ্তর এবং সংশ্লিষ্ট রেঞ্জ কর্মকর্তার দপ্তর	গাছ লটাকারে বিক্রয়, গাছের মূল্য তিন নীলামের দরপত্র গড় অনুযায়ী নির্ধারণ।	বিভাগীয় বন কর্মকর্তা সামাজিক বন বিভাগ, ফেনী। ফোন: +৮৮-০২৩৪৪৭৩৫০০ ই-মেইলঃ dfosfdfeni95@gmail.com	বন সংরক্ষক, সামাজিক বন অঞ্চল, ঢাকা। টেলিফোন : ০২-২২২২৯০৪০১ ই-মেইলঃ socialfc@bijoynet

ক্র. নং	সেবার নাম	সেবা প্রদানে সর্বোচ্চ সময়	প্রয়োজনীয় কাগজপত্র	প্রয়োজনীয় কাগজপত্র /আবেদন ফরম প্রাপ্তির স্থান	সেবামূল্য ও পরিশোধ পদ্ধতি (যদি থাকে)	শাখার নামসহ দায়িত্বপ্রাপ্ত কর্মকর্তার পদবি, অফিসিয়াল টেলিফোন ও ই-মেইল	উর্ধ্বতন কর্মকর্তার পদবি, অফিসিয়াল টেলিফোন ও ই-মেইল
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮
৫	সামাজিক বনায়নে অংশ গ্রহণকারী উপকারভোগী, ভূমি মালিক এবং বৃত্তিক অনুযায়ী অন্যান্যদের মাঝে যথাসময়ে লভ্যাংশ বিতরণ।	৩০ (ত্রিশ) কার্যদিবস	সাদা কাগজে আবেদন (ছবি, বৃত্তিনামার কপি ও জাতীয় পরিচয়পত্র/ নাগরিকত্ব সনদের কপি সহ) প্রয়োজ্য ক্ষেত্রে মৃত্যু সনদ, ওয়ারিশ সনদ ও ক্ষমতাপত্র	সংশ্লিষ্ট রেঞ্জ কর্মকর্তার দপ্তর	প্রয়োজ্য নয় (বিনামূল্যে)	বিতরণীয় বন কর্মকর্তা সামাজিক বন বিভাগ, ফেনী। ফোন: +৮৮-০২৩৩৪৪৭৩৫০০ ই-মেইল: dfosdfeni95@gmail.com	বন সংরক্ষক, সামাজিক বন অঞ্চল, ঢাকা। টেলিফোন: ০২-২২২২৯০৪০১ ই-মেইল: socialfc@bjoy.net
৬	ব্যক্তি মালিকানাধীন ভূমির গাছ আহরণের অনুমতি প্রদান।	৩০ (ত্রিশ) কার্যদিবস	নির্ধারিত ফরম, ভূমির মালিকানার দলিল, ভূমির নকসার ট্রেসিং কপি, খাজনা প্রদানের হলনাগাদ রশিদ (DCR), আবেদনকারীর ৪ কপি সত্যায়িত ছবি, ভূমির মালিকানা বিষয়ে নিষ্পত্তি ডেপুটি কমিশনারের প্রত্যায়িত জ্ঞপ্তি।	বিতরণীয় বন কর্মকর্তার দপ্তর এবং সংশ্লিষ্ট রেঞ্জ কর্মকর্তার দপ্তর	প্রয়োজ্য নয় (বিনামূল্যে) তবে পরিদর্শনের জন্য লজিস্টিক সহায়তা প্রয়োজন)	বিতরণীয় বন কর্মকর্তা সামাজিক বন বিভাগ, ফেনী। ফোন: +৮৮-০২৩৩৪৪৭৩৫০০ ই-মেইল: dfosdfeni95@gmail.com	বন সংরক্ষক, সামাজিক বন অঞ্চল, ঢাকা। টেলিফোন: ০২-২২২২৯০৪০১ ই-মেইল: socialfc@bjoy.net
৭	সামাজিক বনায়ন/বনায়ন সংক্রান্ত যেকোন পরামর্শ প্রদান।	০৭ (সাত) কার্যদিবস	প্রয়োজ্য নয় সামাজিক বনায়ন বিধিমালা ২০১১ অনুযায়ী পরামর্শ প্রদান।	আবেদনের প্রকৃতি অনুযায়ী প্রয়োজনীয় কাগজপত্র	প্রয়োজ্য নয় (বিনামূল্যে)	বিতরণীয় বন কর্মকর্তার দপ্তর এবং সংশ্লিষ্ট রেঞ্জ কর্মকর্তার দপ্তর সামাজিক বন বিভাগ, ফেনী।	বিতরণীয় বন কর্মকর্তা সামাজিক বন বিভাগ, ফেনী। ফোন: +৮৮-০২৩৩৪৪৭৩৫০০ ই-মেইল: dfosdfeni95@gmail.com
৮	সামাজিক বনায়ন সংক্রান্ত যে কোন অভিযোগ/বিবোধ নিষ্পত্তি।	৩০ (ত্রিশ) কার্যদিবস	সাদা কাগজে বিস্তারিত উল্লেখ পূর্বক আবেদন। প্রাপ্ত অভিযোগ সমূহ তদন্ত পূর্বক প্রয়োজনীয় ব্যবস্থা গ্রহণ।	প্রয়োজ্য নয়	প্রয়োজ্য নয় (বিনামূল্যে)	বিতরণীয় বন কর্মকর্তা সামাজিক বন বিভাগ, ফেনী। ফোন: +৮৮-০২৩৩৪৪৭৩৫০০ ই-মেইল: dfosdfeni95@gmail.com	ক্ষেত্র বিশেষ উপজেলা চেয়ারম্যান/ উপজেলা নির্বাহী কর্মকর্তা প্রয়োজ্য ক্ষেত্রে বন সংরক্ষক, সামাজিক বন অঞ্চল, ঢাকা।
৯	জলকৃত/ঝড়েপড়া ইত্যাদি বনজন্ম নীলামের মাধ্যমে বিক্রয়।	৩০ (ত্রিশ) কার্যদিবস	দরপত্র উদ্ভূত মূল্যের ১০% জানাঘোষণার পে অর্ডার, ভোট ও আয়কর সনদ, ট্রেডলাইসেন্স।	বিতরণীয় বন কর্মকর্তার দপ্তর এবং সংশ্লিষ্ট রেঞ্জ কর্মকর্তার দপ্তর সামাজিক বন বিভাগ, ফেনী।	তিন দরপত্রের/ নীলামের গড়মূল্য	বিতরণীয় বন কর্মকর্তা সামাজিক বন বিভাগ, ফেনী। ফোন: +৮৮-০২৩৩৪৪৭৩৫০০ ই-মেইল: dfosdfeni95@gmail.com	বন সংরক্ষক, সামাজিক বন অঞ্চল, ঢাকা। টেলিফোন: ০২-২২২২৯০৪০১ ই-মেইল: socialfc@bjoy.net

ক্র নং	সেবার নাম	সেবা প্রদানে সর্বোচ্চ সময়	প্রয়োজনীয় কাগজপত্র	প্রয়োজনীয় কাগজপত্র /আবেদন ফরম প্রাপ্তির স্থান	সেবামূল্য ও পরিশোধ পদ্ধতি (যদি থাকে)	শাখার নামসহ দায়িত্বপ্রাপ্ত কর্মকর্তার পদবি, অফিসিয়াল টেলিফোন ও ই-মেইল	উর্ধ্বতন কর্মকর্তার পদবি, অফিসিয়াল টেলিফোন ও ই-মেইল
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮
১০	বিক্রিত বনজ ম্রবোর চলাচল পাশ প্রদান।	০৩ (তিন) কার্যদিবস	সাদা কাগজে আবেদন (লিটার মূল্য পরিশোধের রশিদসহ)	সংশ্লিষ্ট রেঞ্জ কর্মকর্তার নিকট লিটার সমুদয় সরকারী পাতলা পরিশোধ পূর্বক রশিদ গ্রহণ।	প্রযোজ্য নয় (বিনামূল্যে)	বিভাগীয় বন কর্মকর্তার অনুমোদন সাপেক্ষে সংশ্লিষ্ট রেঞ্জ কর্মকর্তা সামাজিক বন বিভাগ, ফেনী।	বন সংরক্ষক, সামাজিক বন অঞ্চল, ঢাকা। টেলিফোনঃ ০২-২২২২৯০৪০১
১১	যে কোন সরকারী সংস্থার ভূমির গাছ আহরণের অনুমতি প্রদান।	৩০ (ত্রিশ) কার্যদিবস	নির্ধারিত ফরমে দস্তর প্রদানের অনুরোধপত্র	বিভাগীয় বন কর্মকর্তার দস্তর এবং সংশ্লিষ্ট রেঞ্জ কর্মকর্তার দস্তর	বিনা মূল্যে তবে (পরিদর্শনের জন্য লজিস্টিক সহায়তা প্রয়োজন)	বিভাগীয় বন কর্মকর্তা সামাজিক বন বিভাগ, ফেনী। ফোন: +৮৮-০২৩৩৪৪৭৩৫০০ ই-মেইলঃ dfosfdeni95@gmail.com	বন সংরক্ষক, সামাজিক বন অঞ্চল, ঢাকা। টেলিফোনঃ ০২-২২২২৯০৪০১ ই-মেইলঃ socialfc@bjoy.net
১২	গাছের মূল্য নির্ধারণ (অধিগ্রহণকৃত ভূমি এবং জেলা ও উপজেলা পর্যায়ের বিভিন্ন সরকারী দস্তরের চাহিদা মোতাবেক)।	১৫ (পনের) কার্যদিবস	অধিগ্রহণের ক্ষেত্রে জেলা ভূমি অধিগ্রহণ কর্মকর্তা এবং জেলা ও উপজেলা পর্যায়ের দস্তর প্রদানের অনুরোধপত্র	প্রযোজ্য নয়	বিনা মূল্যে (তবে সরেজমিনে পরিদর্শনের জন্য প্রয়োজনীয় লজিস্টিক সহায়তা প্রয়োজন)	সংশ্লিষ্ট রেঞ্জ কর্মকর্তার সুপারিশ সাপেক্ষে বিভাগীয় বন কর্মকর্তা সামাজিক বন বিভাগ, ফেনী।	বিভাগীয় বন কর্মকর্তা সামাজিক বন বিভাগ, ফেনী। ফোন: +৮৮-০২৩৩৪৪৭৩৫০০ ই-মেইলঃ dfosfdeni95@gmail.com
১৩	রেঞ্জ/এসএফএনটিসি/এসএফ পিসি-র চারা সরকারী মূল্যে বিক্রয়।	তৎক্ষণাৎ (শুধুমাত্র সরকারী কার্যদিবস সমূহে অফিস চলাকালীন সময়ে)	প্রযোজ্য নয়	প্রযোজ্য নয়	সরকারী নির্ধারিত মূল্যে	সংশ্লিষ্ট রেঞ্জ কর্মকর্তার দস্তর সামাজিক বন বিভাগ, ফেনী।	বিভাগীয় বন কর্মকর্তা সামাজিক বন অঞ্চল, ঢাকা। ফোন: +৮৮-০২৩৩৪৪৭৩৫০০ ই-মেইলঃ dfosfdeni95@gmail.com
১৪	বনজমির মজুদ রাখিবার জন্য ডিপো নির্বাচন করণ।	৪৫ (পয়ত্রিশ) কার্যদিবস	নিবন্ধন ফি জমা দিয়ে বিভাগীয় বন কর্মকর্তার দস্তরে সাদা কাগজে আবেদন।	সংশ্লিষ্ট রেঞ্জ কর্মকর্তার দস্তরে নিবন্ধন ফি জমা দিয়ে রশিদসহ আবেদন।	বিনা মূল্যে (তবে সরেজমিনে পরিদর্শনেরজন্য প্রয়োজনীয় লজিস্টিক সহায়তা প্রয়োজন)	বিভাগীয় বন কর্মকর্তা সামাজিক বন বিভাগ, ফেনী। ফোন: +৮৮-০২৩৩৪৪৭৩৫০০ ই-মেইলঃ dfosfdeni95@gmail.com	বন সংরক্ষক, সামাজিক বন অঞ্চল, ঢাকা। টেলিফোনঃ ০২-২২২২৯০৪০১ ই-মেইলঃ socialfc@bjoy.net
১৫	ব্যক্তিগত/কোনো ভূমির/ডিপোর কার্ট পরিবহণের জন্য চলাচল পাশ প্রদান।	০৩ (তিন) কার্যদিবস	সাদা কাগজে আবেদন (কার্টের উৎসের প্রমাণসহ)	প্রযোজ্য নয়	প্রযোজ্য নয় (বিনা মূল্যে)	সংশ্লিষ্ট রেঞ্জ কর্মকর্তা সামাজিক বন বিভাগ, ফেনী।	বিভাগীয় বন কর্মকর্তা সামাজিক বন বিভাগ, ফেনী। ফোন: +৮৮-০২৩৩৪৪৭৩৫০০ ই-মেইলঃ dfosfdeni95@gmail.com

ক্র নং	সেবার নাম	সেবা প্রদানে সার্বভৌম সময়	প্রয়োজনীয় কাগজপত্র	প্রয়োজনীয় কাগজপত্র /আবেদন ফরম প্রাপ্তির স্থান	সেবারূপে ও পরিশোধ পদ্ধতি (যদি থাকে)	শাখার নামসহ দায়িত্বপ্রাপ্ত কর্মকর্তার পদবি, অফিসিয়াল টেলিফোন ও ই-মেইল	উর্ধ্বতন কর্মকর্তার পদবি, অফিসিয়াল টেলিফোন ও ই-মেইল
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮
১৬	ভিনিয়ার ফ্যাক্টরি, ফার্ণিচার মার্ট বা টিম্বার প্রসেসিং ইউনিট সংক্রান্ত লাইসেন্স প্রদান।	৪৫ (পর্যবেক্ষণ কার্যদিবস)	সরকারী নির্ধারিত ফি জমা পূর্বে নির্ধারিত ফরমে আবেদন।	সংশ্লিষ্ট রেঞ্জ কর্মকর্তার নিকট নিবন্ধন ফি জমা দিয়ে রশিদ গ্রহণ।	বিনা মূল্যে (তবে সরকারী নির্ধারিত লাইসেন্স ফি জমা প্রদান)	বিভাগীয় বন কর্মকর্তা সামাজিক বন বিভাগ, ফেনী। ফোন: +৮৮-০২৩৩৪৪৭৩৫০০ ই-মেইল: dfosfdfeni95@gmail.com	বন সংরক্ষক, সামাজিক বন অঞ্চল, ঢাকা। টেলিফোন : ০২-২২২২৯০৪০১ ই-মেইল: socialfc@bjjoy.net
১৭	করাত কল লাইসেন্স প্রদান।	জেলা কমিটি কর্তৃক সুপারিশ পরবর্তী ১৫ (পনের) কার্যদিবস	সরকারী নির্ধারিত ফি জমা পূর্বে নির্ধারিত ফরমে প্রয়োজনীয় কাগজপত্র সহ আবেদন (করাতকল বিধিমালা এর আলোকে)।	বিনা মূল্যে (তবে সরকারী নির্ধারিত লাইসেন্স ফি জমা দিতে হবে)	বিভাগীয় বন কর্মকর্তা সামাজিক বন বিভাগ, ফেনী। ফোন: +৮৮-০২৩৩৪৪৭৩৫০০ ই-মেইল: dfosfdfeni95@gmail.com	বন সংরক্ষক, সামাজিক বন অঞ্চল, ঢাকা। টেলিফোন : ০২-২২২২৯০৪০১ ই-মেইল: socialfc@bjjoy.net	
১৮	করাত কলের লাইসেন্স নবায়ন।	আবেদনের ১৫ (পনের) কার্যদিবস	সরকারী নির্ধারিত ফি জমা পূর্বে নির্ধারিত ফরমে প্রয়োজনীয় কাগজপত্র সহ আবেদন।	বিভাগীয় বন কর্মকর্তার দপ্তর এবং সংশ্লিষ্ট রেঞ্জ কর্মকর্তার দপ্তর	বিনা মূল্যে (তবে সরকারী নির্ধারিত লাইসেন্স ফি জমা আবশ্যিক)	বিভাগীয় বন কর্মকর্তা সামাজিক বন বিভাগ, ফেনী। ফোন: +৮৮-০২৩৩৪৪৭৩৫০০ ই-মেইল: dfosfdfeni95@gmail.com	বন সংরক্ষক, সামাজিক বন অঞ্চল, ঢাকা। টেলিফোন : ০২-২২২২৯০৪০১ ই-মেইল: socialfc@bjjoy.net
১৯	পরিদর্শন বাংলো/ বিশ্রামাগারের কক্ষ বরাদ্দ প্রদান।	০১ হতে ০২ কার্যদিবস।	পত্র মারফত	বিস্তারিত বায়োডাটা সহ সাদা কাগজে আবেদন।	সরকারী নির্ধারিত রাজস্ব পরিশোধ ও বিশ্রামাগার খালি থাকে যাপেক্ষে	বিভাগীয় বন কর্মকর্তা সামাজিক বন বিভাগ, ফেনী। ফোন: +৮৮-০২৩৩৪৪৭৩৫০০ ই-মেইল: dfosfdfeni95@gmail.com	বন সংরক্ষক, সামাজিক বন অঞ্চল, ঢাকা। টেলিফোন : ০২-২২২২৯০৪০১ ই-মেইল: socialfc@bjjoy.net
২০	ইকো-পার্ক পরিদর্শনের জন্য অনুমতি প্রদান।	তৎক্ষণাৎ	প্রয়োজ্য নয়	প্রয়োজ্য নয়	জনপ্রতি সরকার নির্ধারিত প্রবেশ ফি।	রেঞ্জ কর্মকর্তা সদর রেঞ্জ সামাজিক বন বিভাগ, ফেনী। ফোন: +৮৮-০২৩৩৪৪৭৩৫০০ ই-মেইল: dfosfdfeni95@gmail.com	রিভাগীয় বন কর্মকর্তা সামাজিক বন বিভাগ, ফেনী। ফোন: +৮৮-০২৩৩৪৪৭৩৫০০ ই-মেইল: dfosfdfeni95@gmail.com



ক্র নং	সেবার নাম	সেবা প্রদানে সর্বোচ্চ সময়	প্রয়োজনীয় কাগজপত্র	প্রয়োজনীয় কাগজপত্র /আবেদন ফরম প্রাপ্তির স্থান	সেবামূল্য ও পরিশোধ পদ্ধতি (যদি থাকে)	শাখার নামসহ দায়িত্বপ্রাপ্ত কর্মকর্তার পদবি, অফিসিয়াল টেলিফোন ও ই-মেইল	উর্ধ্বতন কর্মকর্তার পদবি, অফিসিয়াল টেলিফোন ও ই-মেইল
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮
২৬	বন রক্ষার্থে আহত-নিহত ব্যক্তিকে ক্ষতিপূরণ প্রদান।	০৩ (তিন) মাস	বন রক্ষার্থে ক্ষতিগ্রস্থদের ক্ষতিপূরণ নীতিমালা, ২০১১ এ বর্ণিত ফরম অনুযায়ী সেবা প্রত্যাশি ব্যক্তি/উত্তরাধিকারীর আবেদন উর্ধ্বতন কর্তৃপক্ষ কর্তৃক যাচাই-বাছাই করে বন রক্ষার্থে ক্ষতিগ্রস্থদের ক্ষতিপূরণ নীতিমালা অনুযায়ী অনুমোদন ও বরাদ্দ প্রাপ্তি সাপেক্ষে মঞ্জুরী প্রদান।	সেবা প্রত্যাশীকে প্রয়োজনীয় প্রমাণকসহ নির্ধারিত ফরমে আবেদন করতে হবে।	বিনা মূল্যে	বিভাগীয় বন কর্মকর্তা সামাজিক বন বিভাগ, ফেনী। ফোন: +৮৮-০২৩৩৪৪৭৩৫০০ ই-মেইল: dfosdfeni95@gmail.com	বন সংরক্ষক, সামাজিক বন অঞ্চল, ঢাকা। টেলিফোন : ০২-২২২২৯০৪০১ ই-মেইল: socialfc@bijoy.net
২৭	বনপ্রাণীর অপরাধ উদঘাটনকারীর তথ্য প্রদানকারীকে পুরস্কার প্রদান।	৩০ (ত্রিশ) দিন	বনপ্রাণী সংক্রান্ত অপরাধ উদঘাটনে (তথ্য প্রদানকারী) পুরস্কার প্রদান বিধিমালা, ২০২০ বর্ণিত ফরম অনুযায়ী ব্যক্তির আবেদন উর্ধ্বতন কর্তৃপক্ষ কর্তৃক যাচাই বাছাই করে পুরস্কার অনুমোদন ও বরাদ্দ প্রাপ্তি সাপেক্ষে মঞ্জুরী প্রদান।	তথ্য প্রদানকারীকে প্রয়োজনীয় প্রমাণকসহ নির্ধারিত ফরমে আবেদন।	বিনামূল্যে	বিভাগীয় বন কর্মকর্তা সামাজিক বন বিভাগ, ফেনী। ফোন: +৮৮-০২৩৩৪৪৭৩৫০০ ই-মেইল: dfosdfeni95@gmail.com	বন সংরক্ষক, সামাজিক বন অঞ্চল, ঢাকা। টেলিফোন : ০২-২২২২৯০৪০১ ই-মেইল: socialfc@bijoy.net

অনুলিপি নিম্নসহলে প্রেরিত হইল।

১। বন সংরক্ষক প্রশাসন ও অর্থ, আগারগাঁও, ঢাকা, বাংলাদেশ।

২। বন সংরক্ষক, সামাজিক বন অঞ্চল, ঢাকা।

বিভাগীয় বন কর্মকর্তা  
সামাজিক বন বিভাগ, ফেনী।