বাজেট বাস্তবায়ন পরিবীক্ষণ

৮. **বাজেট বাস্তবায়ন পরিবীক্ষণ প্রতিবেদন প্রণয়নঃ** অনুমোদিত বাজেট বাস্তবায়ন পরিকল্পনা অনুযায়ী বাজেট বাস্তবায়ন নিশ্চিত করার লক্ষ্যে সংশ্লিষ্ট মন্ত্রণালয়/বিভাগ/অন্যান্য প্রতিষ্ঠান নিয়মিতভাবে বাজেট বাস্তবায়ন পরিবীক্ষণ করবে। সংশ্লিষ্ট দপ্তর/সংস্থা প্রধান বাজেট বাস্তবায়ন পরিবীক্ষণ প্রতিবেদন প্রস্তুত করে মন্ত্রণালয়/বিভাগের বাজেট ব্যবস্থাপনা অনুবিভাগ/অধিশাখা/শাখায় প্রেরণ করবেন। বাজেট ব্যবস্থাপনা অনুবিভাগ/অধিশাখা/শাখা উক্ত প্রতিবেদন পরীক্ষা করবে এবং নিম্নোক্ত ফরমসমূহ ব্যবহার করে রাজস্ব আহরণ ও ব্যয়ের অগ্রগতি সম্বলিত সমন্বিত প্রতিবেদন প্রস্তুত করবে এবং বাজেট ব্যবস্থাপনা কমিটির সভায় পেশ করবে:

ফরম	বিষয়
প্রাপ্তি-১	অধিদপ্তর/সংস্থাওয়ারি মোট রাজস্ব প্রাপ্তি
প্রাপ্তি-২	অর্থনৈতিক কোডওয়ারি মোট রাজস্ব প্রাপ্তি
ব্যয়-১	অধিদপ্তর/সংস্থা/অপারেশন ইউনিট ওয়ারি মোট পরিচালন ও উন্নয়ন ব্যয়
ব্যয়-২	অর্থনৈতিক কোড ওয়ারি পরিচালন ব্যয়
ব্যয়-৩	অর্থনৈতিক কোড/গ্রুপ ওয়ারি উন্নয়ন ব্যয়
ব্যয়-৪	স্কিম/প্রকল্পওয়ারি উন্নয়ন ব্যয়

বাজেট ব্যবস্থাপনা কমিটি কর্তৃক অনুমোদিত হওয়ার পর মন্ত্রণালয়/বিভাগ/অন্যান্য প্রতিষ্ঠানের বাজেট ব্যবস্থাপনা অনুবিভাগ/অধিশাখা/শাখা **বাজেট বাস্তবায়ন পরিবীক্ষণ প্রতিবেদন প্রত্যেক প্রান্তিক শেষ হওয়ার পরবর্তী এক মাসের মধ্যে অর্থ বিভাগে প্রেরণ করবে।** উল্লেখ্য, বাজেট বাস্তবায়ন পরিকল্পনা প্রণয়ন এবং বাজেট বাস্তবায়ন পরিবীক্ষণ প্রতিবেদন অর্থ বিভাগে প্রেরণ বিলম্বিত হলে মাননীয় অর্থমন্ত্রী কর্তৃক বাজেট বাস্তবায়ন অগ্রগতি ও আয়-ব্যয়ের গতিধারা সংক্রান্ত প্রতিবেদন জাতীয় সংসদে উপস্থাপন বিলম্বিত হবে যা কোনভাবেই কাঙ্ক্ষিত নয়।

৯. **আইটি সাপোর্ট:** বাজেট বাস্তবায়ন পরিকল্পনা এবং বাজেট বাস্তবায়ন পরিবীক্ষণ প্রতিবেদন প্রণয়নে সকল মন্ত্রণালয়/বিভাগ ও অন্যান্য প্রতিষ্ঠানকে অর্থ বিভাগের Financial System Management Unit (FSMU) প্রয়োজনীয় আইটি সাপোর্ট প্রদান করবে। এ সংক্রান্ত সকল ফরম অর্থ বিভাগের ওয়েবসাইটে (www.mof.gov.bd) পাওয়া যাবে।

প্রতিবেদন সংকলন ও জাতীয় সংসদে উপস্থাপন

১০. **বাজেট বাস্তবায়ন পরিবীক্ষণ প্রতিবেদন সংকলন ও জাতীয় সংসদে উপস্থাপনঃ** "সরকারি অর্থ ও বাজেট ব্যবস্থাপনা আইন, ২০০৯"-এ বাজেট পরিবীক্ষণ সংক্রান্ত ১৫(৪) ধারায় উল্লেখ করা হয়েছে যে, মাননীয় অর্থমন্ত্রী বাজেটে নির্ধারিত লক্ষ্যমাত্রার বিপরীতে রাজস্ব সংগ্রহ এবং ব্যয়ের গতিধারা ত্রৈমাসিক

ভিত্তিক পর্যালোচনা করবেন এবং উক্ত পর্যালোচনার ফলাফল এবং করণীয় সম্পর্কিত প্রতিবেদন সংসদের পরবর্তী অধিবেশনে উপস্থাপন করবেন। এ প্রেক্ষিতে অর্থ বিভাগের Financial System Management Unit (FSMU) সকল মন্ত্রণালয়/বিভাগের প্রতিবেদন সংকলনের মাধ্যমে সমন্বিত প্রতিবেদন প্রস্তুত করবে। অর্থ বিভাগের সামষ্টিক অর্থনীতি অনুবিভাগ উক্ত সমন্বিত প্রতিবেদনের ভিত্তিতে মাননীয় অর্থমন্ত্রী কর্তৃক জাতীয় সংসদে উপস্থাপনের জন্য বাজেট বাস্তবায়ন অগ্রগতি ও আয়-ব্যয়ের গতিধারা সংক্রান্ত প্রতিবেদন প্রস্তুত করবে।

১১. বর্ণিত অবস্থায়, বাজেটের সুষ্ঠু বাস্তবায়ন নিশ্চিত করার লক্ষ্যে নিম্নোক্ত পদক্ষেপ গ্রহণের জন্য সকল মন্ত্রণালয়/বিভাগ ও অন্যান্য প্রতিষ্ঠানকে অনুরোধ জানানো হলঃ

(ক) এই পরিপত্রে প্রদত্ত নির্দেশনা অনুসরণে কোয়ার্টারভিত্তিক বাজেট বাস্তবায়ন পরিকল্পনা গ্রহণ এবং বাজেট ব্যবস্থাপনা কমিটির সভায় ত্রৈমাসিক ভিত্তিতে বাজেট বাস্তবায়নের অগ্রগতি পরিবীক্ষণ;

(খ) **আগামী ০৭ সেপ্টেম্বর, ২০২০ তারিখের মধ্যে বাজেট বাস্তবায়ন পরিকল্পনা ও প্রত্যেক প্রান্তিক শেষ হওয়ার পরবর্তী দুই সপ্তাহের মধ্যে বাজেট বাস্তবায়ন পরিবীক্ষণ প্রতিবেদন অর্থ বিভাগে প্রেরণ।**

স্বাক্ষরিত/-
(মোঃ হাবিবুর রহমান)
অতিরিক্ত সচিব (বাজেট-১)
ফোনঃ ৯৫১১০৫০

<u>বিতরণ (জ্যেষ্ঠতার ক্রমানুসারে নয়):</u>

১. মন্ত্রিপরিষদ সচিব, মন্ত্রিপরিষদ বিভাগ, বাংলাদেশ সচিবালয়, ঢাকা
২. বাংলাদেশের মহা-হিসাব নিরীক্ষক ও নিয়ন্ত্রক, মহা-হিসাব নিরীক্ষক ও নিয়ন্ত্রকের কার্যালয়, কাকরাইল, ঢাকা
৩. সচিব, জাতীয় সংসদ সচিবালয়, শেরে বাংলা নগর, ঢাকা
৪. সিনিয়র সচিব, আর্থিক প্রতিষ্ঠান বিভাগ, বাংলাদেশ সচিবালয়, ঢাকা
৫. সিনিয়র সচিব, তথ্য ও যোগাযোগ প্রযুক্তি বিভাগ, ১৪/ওয়াই, শেরে বাংলা নগর, ঢাকা
৬. সিনিয়র সচিব, অভ্যন্তরীণ সম্পদ বিভাগ, বাংলাদেশ সচিবালয়, ঢাকা
৭. সিনিয়র সচিব, নির্বাচন কমিশন সচিবালয়, শেরে বাংলা নগর, ঢাকা
৮. সিনিয়র সচিব, জননিরাপত্তা বিভাগ, বাংলাদেশ সচিবালয়, ঢাকা
৯. সিনিয়র সচিব, বিজ্ঞান ও প্রযুক্তি মন্ত্রণালয়, বাংলাদেশ সচিবালয়, ঢাকা
১০. সিনিয়র সচিব, বেসামরিক বিমান পরিবহণ ও পর্যটন মন্ত্রণালয়, বাংলাদেশ সচিবালয়, ঢাকা
১১. সিনিয়র সচিব, স্থানীয় সরকার বিভাগ, বাংলাদেশ সচিবালয়, ঢাকা
১২. সিনিয়র সচিব, জ্বালানি ও খনিজ সম্পদ বিভাগ, বাংলাদেশ সচিবালয়, ঢাকা
১৩. সিনিয়র সচিব, পরিকল্পনা বিভাগ, শেরে বাংলা নগর, ঢাকা
১৪. সিনিয়র সচিব, পানি সম্পদ মন্ত্রণালয়, বাংলাদেশ সচিবালয়, ঢাকা
১৫. সিনিয়র সচিব, প্রাথমিক ও গণশিক্ষা মন্ত্রণালয়, বাংলাদেশ সচিবালয়, ঢাকা
১৬. সচিব, গৃহায়ন ও গণপূর্ত মন্ত্রণালয়, বাংলাদেশ সচিবালয়, ঢাকা
১৭. সচিব, জন বিভাগ, রাষ্ট্রপতির কার্যালয়, বঙ্গভবন, ঢাকা
১৮. সচিব, সড়ক পরিবহন ও মহাসড়ক বিভাগ, বাংলাদেশ সচিবালয়, ঢাকা
১৯. সচিব, দুর্নীতি দমন কমিশন, সেগুনবাগিচা, ঢাকা
২০. সচিব, কৃষি মন্ত্রণালয়, বাংলাদেশ সচিবালয়, ঢাকা
২১. সচিব, ভূমি মন্ত্রণালয়, বাংলাদেশ সচিবালয়, ঢাকা
২২. সচিব, বাস্তবায়ন, পরিবীক্ষণ ও মূল্যায়ন বিভাগ, শেরে বাংলা নগর, ঢাকা
২৩. সচিব, মহিলা ও শিশু বিষয়ক মন্ত্রণালয়, বাংলাদেশ সচিবালয়, ঢাকা
২৪. সচিব, প্রতিরক্ষা মন্ত্রণালয়, শেরে বাংলা নগর, ঢাকা
২৫. সচিব, পার্বত্য চট্টগ্রাম বিষয়ক মন্ত্রণালয়, বাংলাদেশ সচিবালয়, ঢাকা
২৬. সচিব, সুরক্ষা সেবা বিভাগ, বাংলাদেশ সচিবালয়, ঢাকা

২৭. সচিব, বাণিজ্য মন্ত্রণালয়, বাংলাদেশ সচিবালয়, ঢাকা
২৮. সচিব, শিল্প মন্ত্রণালয়, শিল্প ভবন, মতিঝিল, ঢাকা
২৯. সচিব, সেতু বিভাগ, সেতু ভবন, মহাখালী, ঢাকা
৩০. সচিব, জনপ্রশাসন মন্ত্রণালয়, বাংলাদেশ সচিবালয়, ঢাকা
৩১. সচিব, যুব ও ক্রীড়া মন্ত্রণালয়, বাংলাদেশ সচিবালয়, ঢাকা
৩২. সচিব, রেলপথ মন্ত্রণালয়, রেল ভবন, আবদুল গণি রোড, ঢাকা
৩৩. সচিব, ডাক ও টেলিযোগাযোগ বিভাগ, বাংলাদেশ সচিবালয়, ঢাকা
৩৪. সচিব, বস্ত্র ও পাট মন্ত্রণালয়, বাংলাদেশ সচিবালয়, ঢাকা
৩৫. সচিব, পল্লী উন্নয়ন ও সমবায় বিভাগ, বাংলাদেশ সচিবালয়, ঢাকা
৩৬. সচিব, মুক্তিযুদ্ধ বিষয়ক মন্ত্রণালয়, সরকারি পরিবহণ পুল, বাংলাদেশ সচিবালয় লিংক রোড, ঢাকা
৩৭. সচিব, খাদ্য মন্ত্রণালয়, বাংলাদেশ সচিবালয়, ঢাকা
৩৮. সচিব, মাধ্যমিক ও উচ্চ শিক্ষা বিভাগ, বাংলাদেশ সচিবালয়, ঢাকা
৩৯. সচিব, মৎস্য ও প্রাণী সম্পদ মন্ত্রণালয়, বাংলাদেশ সচিবালয়, ঢাকা
৪০. সচিব, বিদ্যুৎ বিভাগ, বাংলাদেশ সচিবালয়, ঢাকা
৪১. সচিব, স্বাস্থ্য শিক্ষা ও পরিবার কল্যাণ বিভাগ, বাংলাদেশ সচিবালয়, ঢাকা
৪২. সচিব, সমাজ কল্যাণ মন্ত্রণালয়, বাংলাদেশ সচিবালয়, ঢাকা
৪৩. সচিব, ধর্ম বিষয়ক মন্ত্রণালয়, বাংলাদেশ সচিবালয়, ঢাকা
৪৪. সচিব, প্রধানমন্ত্রীর কার্যালয়, তেজগাঁও, ঢাকা
৪৫. সচিব, পরিবেশ, বন ও জলবায়ু পরিবর্তন মন্ত্রণালয়, বাংলাদেশ সচিবালয়, ঢাকা
৪৬. সচিব, স্বাস্থ্য সেবা বিভাগ, বাংলাদেশ সচিবালয়, ঢাকা
৪৭. সচিব, কারিগরি ও মাদ্রাসা শিক্ষা বিভাগ, সরকারি পরিবহণ পুল, সচিবালয় লিংক রোড, ঢাকা
৪৮. সচিব, অর্থনৈতিক সম্পর্ক বিভাগ, শেরে বাংলা নগর, ঢাকা
৪৯. সচিব, নৌ-পরিবহন মন্ত্রণালয়, বাংলাদেশ সচিবালয়, ঢাকা
৫০. সচিব, প্রবাসী কল্যাণ ও বৈদেশিক কর্মসংস্থান মন্ত্রণালয়, ইস্কাটন, ঢাকা
৫১. সচিব, শ্রম ও কর্মসংস্থান মন্ত্রণালয়, বাংলাদেশ সচিবালয়, ঢাকা
৫২. সচিব, পরিসংখ্যান ও তথ্য ব্যবস্থাপনা বিভাগ, শেরে বাংলা নগর, ঢাকা
৫৩. সচিব, সরকারি কর্মকমিশন সচিবালয়, আগারগাঁও, ঢাকা
৫৪. সচিব, দুর্যোগ ব্যবস্থাপনা ও ত্রাণ মন্ত্রণালয়, বাংলাদেশ সচিবালয়, ঢাকা
৫৫. সচিব, সংস্কৃতি বিষয়ক মন্ত্রণালয়, বাংলাদেশ সচিবালয়, ঢাকা
৫৬. সচিব, তথ্য মন্ত্রণালয়, বাংলাদেশ সচিবালয়, ঢাকা
৫৭. সচিব, পররাষ্ট্র মন্ত্রণালয়, সেগুনবাগিচা, ঢাকা
৫৮. সচিব, লেজিসলেটিভ ও সংসদ বিষয়ক বিভাগ, বাংলাদেশ সচিবালয়, ঢাকা
৫৯. সচিব, আইন ও বিচার বিভাগ, বাংলাদেশ সচিবালয়, ঢাকা
৬০. সামরিক সচিব, আপন বিভাগ, রাষ্ট্রপতির কার্যালয়, বঙ্গভবন, ঢাকা
৬১. প্রিন্সিপাল স্টাফ অফিসার, সশস্ত্র বাহিনী বিভাগ, ঢাকা
৬২. রেজিষ্ট্রার জেনারেল, বাংলাদেশ সুপ্রীম কোর্ট, ঢাকা
৬৩. অতিরিক্ত সচিব (প্রশাসন ও ব্যয় ব্যবস্থাপনা), অর্থ বিভাগ, বাংলাদেশ সচিবালয়, ঢাকা

স্মারক নং-০৭.১০১.০২০.০০.০০.০০৯.২০২০-৫৮ তারিখঃ ৩১ আগস্ট ২০২০ / ১৬ ভাদ্র ১৪২৭

সদয় অবগতি ও প্রয়োজনীয় ব্যবস্থা গ্রহণের জন্য অনুলিপি প্রেরণ করা হলঃ

১. অতিরিক্ত সচিব (বাজেট ও সামষ্টিক অর্থনীতি), অর্থ বিভাগ
২. অতিরিক্ত সচিব (বাজেট-১/২/সামষ্টিক অর্থনীতি), অর্থ বিভাগ
৩. সকল যুগ্মসচিব/উপসচিব, বাজেট অনুবিভাগ-১/২, অর্থ বিভাগ
৪. সকল উপসচিব/সিনিয়র সহকারী সচিব, বাজেট অনুবিভাগ-১/২, অর্থ বিভাগ

(সিরাজুন নূর চৌধুরী)
যুগ্মসচিব (বাজেট-১)
ফোনঃ ৯৫৭৬০৪৩

প্রাপ্তি-২

মন্ত্রণালয়/বিভাগঃ

বাজেট বাস্তবায়ন পরিবীক্ষণ সংক্রান্ত সমন্বিত প্রতিবেদন
অর্থনৈতিক কোডওয়ারি মোট রাজস্ব প্রাপ্তি

অর্থনৈতিক কোড	লক্ষ্যমাত্রা				মোট প্রাপ্তি/লক্ষ্যমাত্রা ২০২০-২১	মন্তব্য
	প্রথম কোয়ার্টার	দ্বিতীয় কোয়ার্টার	তৃতীয় কোয়ার্টার	চতুর্থ কোয়ার্টার		
	মোট :					
	সর্বমোট :					

ফরম-গ.১

ব্যয় পরিকল্পনা
পরিচালন ব্যয় (সকল মন্ত্রণালয়/বিভাগ ও অন্যান্য প্রতিষ্ঠান)

(হাজার টাকায়)

অর্থনৈতিক কোড	আইটেম	প্রাক্কলিত ব্যয় প্রথম কোয়ার্টার	দ্বিতীয় কোয়ার্টার	তৃতীয় কোয়ার্টার	চতুর্থ কোয়ার্টার	মোট বাজেট বরাদ্দ/ প্রাক্কলিত ব্যয় ২০২০-২১	মন্তব্য
৩	**আবর্তক ব্যয়**						
৩১১১১	**অফিসারদের বেতন**						
৩১১১১০১	মূল বেতন (অফিসার)						
	প্রাক্কলিত ব্যয়						
	প্রকৃত						
৩১১১১০২	ব্যক্তিগত বেতন						
	প্রাক্কলিত ব্যয়						
	প্রকৃত						
৩১১১১৯৯	অন্যান্য বেতন						
	প্রাক্কলিত ব্যয়						
	প্রকৃত						
৩১১১২	**কর্মচারিদের বেতন**						
৩১১১২০১	মূল বেতন (কর্মচারী)						
	প্রাক্কলিত ব্যয়						
	প্রকৃত						
৩১১১২০২	ব্যক্তিগত বেতন						
	প্রাক্কলিত ব্যয়						
	প্রকৃত						
৩১১১৩	**ভাতাদি**						
৩১১১৩০১	দায়িত্ব ভাতা						
	প্রাক্কলিত ব্যয়						
	প্রকৃত						
৩১১১৩২৫	উৎসব ভাতা						
	প্রাক্কলিত ব্যয়						
	প্রকৃত						
৩২১১১	**প্রশাসনিক ব্যয়**						
৩২১১১০১	পুরস্কার						
	প্রাক্কলিত ব্যয়						
	প্রকৃত						
৩২১১১০২	পরিষ্কার পরিচ্ছন্নতা সামগ্রী						
	প্রাক্কলিত ব্যয়						
	প্রকৃত						
৩২১১১০৩	ক্ষতিপূরণ						
	প্রাক্কলিত ব্যয়						
	প্রকৃত						
৩২২১১	**ফি, চার্জ ও কমিশন**						
৩২২১১০১	নিরীক্ষা/সমীক্ষা ফি						
	প্রাক্কলিত ব্যয়						
	প্রকৃত						
৩২২১১০২	লাইসেন্স ফি						
	প্রাক্কলিত ব্যয়						
	প্রকৃত						
৩২৩১৩	**প্রশিক্ষণ**						
৩২৩১৩০১	প্রশিক্ষণ						
	প্রাক্কলিত ব্যয়						
	প্রকৃত						
৩২৪৩১	**পেট্রোল, ওয়েল এন্ড লুব্রিকেন্ট**						
৩২৪৩১০২	গ্যাস ও জ্বালানি						
	প্রাক্কলিত ব্যয়						
	প্রকৃত						
৩২৪৪১	**ভ্রমণ ও বদলি**						
৩২৪৪১০১	ভ্রমণ ব্যয়						
	প্রাক্কলিত ব্যয়						
	প্রকৃত						
৩২৫১১	**কৃষিজ সরবরাহ**						
৩২৫১১০৪	প্রদর্শন খামার						
	প্রাক্কলিত ব্যয়						
	প্রকৃত						
৩২৫২১	**চিকিৎসা ও শল্য চিকিৎসা সরঞ্জামাদি সরবরাহ**						
৩২৫২১০২	জন্মনিরোধক সামগ্রী						
	প্রাক্কলিত ব্যয়						
	প্রকৃত						
৩২৫৩১	**জন শৃঙ্খলা ও নিরাপত্তা বিষয়ক সামগ্রী সরবরাহ**						
৩২৫৩১০২	নিরাপত্তা সামগ্রী						
	প্রাক্কলিত ব্যয়						
	প্রকৃত						

৩৬* গ্রুপে কোন ডাটা এন্ট্রির প্রয়োজন নেই। স্বয়ংক্রিয়ভাবে সিস্টেম থেকে প্রতিফলিত হবে।