শেখ হাসিনার নির্দেশ
জলবায়ু সহিষ্ণু বাংলাদেশ

গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার
প্রধান বন সংরক্ষকের দপ্তর
বন অধিদপ্তর
বন ভবন, আগারগাঁও, শেরেবাংলা নগর, ঢাকা-১২০৭
www.bforest.gov.bd

স্মারক নম্বর ২২.০১.০০০০.০০৪.০১.০৩৪.২৩. ২২ | তারিখ: ১০/০১/২০২৪ খ্রি.

বিষয়ঃ বন অধিদপ্তরের শুদ্ধাচার কৌশল কর্ম-পরিকল্পনা ২০২৩-২০২৪ এর ২য় ত্রৈমাসিক বাস্তবায়ন অগ্রগতি পরিবীক্ষণ প্রতিবেদন (প্রমাণকসহ) প্রেরণ।

সম্মান সহকারে বন অধিদপ্তরের জাতীয় শুদ্ধাচার কৌশল কর্ম-পরিকল্পনা, ২০২৩-২০২৪ এর ২য় ত্রৈমাসিক (অক্টোবর-ডিসেম্বর, ২০২৩) বাস্তবায়ন অগ্রগতি পরিবীক্ষণ প্রতিবেদন (প্রমাণকসহ) মন্ত্রণালয়ের সদয় অবগতি ও প্রয়োজনীয় ব্যবস্থা গ্রহণের জন্য এতদসংগে প্রেরণ করা হলো।

সংযুক্তি: ৯০ (নব্বই) পাতা।

১০/১/২০২৪

মোঃ আমীর হোসাইন চৌধুরী
প্রধান বন সংরক্ষক (চ. দা.)
বন অধিদপ্তর, বাংলাদেশ
ফোন: ০২-৫৫০০৬৭৮১
Email : ccf-fd@bforest.gov.bd

১০/০১/২০২৪

সচিব
পরিবেশ, বন ও জলবায়ু পরিবর্তন মন্ত্রণালয়
বাংলাদেশ সচিবালয়, ঢাকা।

দৃষ্টি আকর্ষণ : জনাব লুবনা ইয়াসমীন
যুগ্মসচিব (জলবায়ু পরিবর্তন অধিশাখা-১) ও
ফোকাল পয়েন্ট, শুদ্ধাচার।

দপ্তর/সংস্থা-এর শুদ্ধাচার কৌশল কর্ম-পরিকল্পনা, ২০২৩-২০২৪

দপ্তর/সংস্থার নাম: বন অধিদপ্তর

কার্যক্রমের নাম	কর্মসম্পাদন সূচক	সূচকের মান	একক	বাস্তবায়নের দায়িত্বপ্রাপ্ত ব্যক্তি/পদ	২০২৩-২০২৪ অর্থবছরের লক্ষ্যমাত্রা	বাস্তবায়ন অগ্রগতি পরিবীক্ষণ, ২০২৩-২০২৪ লক্ষ্যমাত্রা/ অর্জন	১ম কোয়ার্টার	২য় কোয়ার্টার	৩য় কোয়ার্টার	৪র্থ কোয়ার্টার	মোট অর্জন	অর্জিত মান	মন্তব্য
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১	১২	১৩	১৪
১. প্রাতিষ্ঠানিক ব্যবস্থা……………………………………১৫													
১.১ নৈতিকতা কমিটির সভা আয়োজন	সভা আয়োজিত	২	সংখ্যা	ফোকাল পয়েন্ট	৪	লক্ষ্যমাত্রা	১	১	১	১			সভার তারিখ : ২৫/৭/২০২৩ এবং ১৫/১০/২০২৩
						অর্জন	১	১					
১.২ নৈতিকতা কমিটির সভার সিদ্ধান্ত বাস্তবায়ন	বাস্তবায়িত সিদ্ধান্ত	২	%	বন সংরক্ষক, প্রশাসন ও অর্থ	১০০	লক্ষ্যমাত্রা	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%			সভার সিদ্ধান্ত শতভাগ বাস্তবায়ন করা হয়েছে
						অর্জন	১০০%	১০০%					
১.৩ সুশাসন প্রতিষ্ঠার নিমিত্ত অংশীজনের (stakeholders) অংশগ্রহণে সভা	অনুষ্ঠিত সভা	৪	সংখ্যা	ফোকাল পয়েন্ট	৪	লক্ষ্যমাত্রা	১	১	১	১			সভার তারিখ : ২৩/৮/২০২৩ এবং ৩১/১০/২০২৩
						অর্জন	১	১					
১.৪ শুদ্ধাচার সংক্রান্ত প্রশিক্ষণ আয়োজন	প্রশিক্ষণ আয়োজিত	২	সংখ্যা	উপবন সংরক্ষক, শিক্ষা ও প্রশিক্ষণ উইং এবং সপ্রবস, অর্থ, বাজেট ও সাধারণ নির্দেশনা ইউনিট	৪	লক্ষ্যমাত্রা	১	১	১	১			১ম ত্রৈমাসিকে ২০-২১ /৯/২০২৩ তারিখে ডি-নথি সংক্রান্ত হাতে-কলমে প্রশিক্ষণ; ২৬ জন কর্মকর্তা এবং ২২ জন দাপ্তরিক কর্মচারী; প্রশিক্ষক: Aspire to Innovate (a2i) Program এর ই-সার্ভিস ইমপ্লিমেন্টেশনে এক্সপার্টবৃন্দ। ২য় ত্রৈমাসিকে ১৩/১১/২০২৩ তারিখে ১৭তম হতে ২০তম গ্রেড এর ৭৫ (পঁচাত্তর) জন কর্মচারীকে শুদ্ধাচার কৌশল বাস্তবায়ন সংক্রান্ত প্রশিক্ষণ প্রদান।
						অর্জন	১	১					
১.৫ কর্ম-পরিবেশ উন্নয়ন (ক) নথি বিনষ্টকরণ (খ) ৪র্থ শ্রেণির কর্মচারীদের দাপ্তরিক পোষাক সরবরাহ ও পরিধান নিশ্চিত করা	উন্নত কর্ম-পরিবেশ	২	সংখ্যা ও তারিখ	উপপ্রধান বন সংরক্ষক, শিক্ষা ও প্রশিক্ষণ উইং এবং সপ্রবস, অর্থ, বাজেট ও সাধারণ নির্দেশনা ইউনিট	২ ৩১/৩/২০২৪ ৩০/৬/২০২৪	লক্ষ্যমাত্রা	-	-	৩১/০৩/২০২৪	৩০/৬/২০২৪			১। শিক্ষা ও প্রশিক্ষণ উইং এর অপ্রয়োজনীয় নথি বিনষ্ট করণ। ২) ৪র্থ শ্রেণির কর্মচারীদের দাপ্তরিক পোষাক সরবরাহ ও পরিধান নিশ্চিত করা
						অর্জন							
১.৬ আওতাধীন মাঠ পর্যায়ের কার্যালয় (প্রযোজ্য ক্ষেত্রে) কর্তৃক দাখিলকৃত জাতীয় শুদ্ধাচার কৌশল কর্ম-পরিকল্পনার ত্রৈমাসিক অগ্রগতি প্রতিবেদনের ওপর ফিডব্যাক প্রদান	ফিডব্যাক প্রশিক্ষণ/কর্মশালা অনুষ্ঠিত	৩	তারিখ	ফোকাল পয়েন্ট	৪	লক্ষ্যমাত্রা	৩০/৭/২০২৩	৩১/১০/২০২৩	৩১/১/২০২৪	৩০/৪/২০২৪			সভার তারিখ : ২৭/০৭/২০২৩ এবং ৩১/১০/২০২৩
						অর্জন	২৭/৭/২০২৩	৩১/১০/২০২৩					

কার্যক্রমের নাম	কর্মসম্পাদন সূচক	সূচকের মান	একক	বাস্তবায়নের দায়িত্বপ্রাপ্ত ব্যক্তি/পদ	২০২৩-২০২৪ অর্থবছরের লক্ষ্যমাত্রা	বাস্তবায়ন অগ্রগতি পরিবীক্ষণ, ২০২৩-২০২৪							মন্তব্য
						লক্ষ্যমাত্রা/ অর্জন	১ম কোয়ার্টার	২য় কোয়ার্টার	৩য় কোয়ার্টার	৪র্থ কোয়ার্টার	মোট অর্জন	অর্জিত মান	
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১	১২	১৩	১৪
২. আর্থিক ব্যবস্থাপনা উন্নয়ন ১৭													
২.১ ২০২৩-২৪ অর্থ বছরের রাজস্ব এবং উন্নয়ন বাজেটের অনুমোদিত ক্রয়-পরিকল্পনা ওয়েবসাইটে প্রকাশ	ক্রয়-পরিকল্পনা ওয়েবসাইটে প্রকাশিত	২	তারিখ	সপ্রবস, অর্থ, বাজেট ও সাধারণ নির্দেশনা ইউনিট এবং উন্নয়ন পরিকল্পনা ইউনিট	৩০/৯/২০২৩	লক্ষ্যমাত্রা	৩০/৯/২০২৩	-	-	-	-		
						অর্জন	৩০/৭/২০২৩						
২.২ অনুমোদিত বার্ষিক ক্রয় পরিকল্পনার যথাযথ বাস্তবায়ন (রাজস্ব এবং উন্নয়ন বাজেটের)	ক্রয় পরিকল্পনা বাস্তবায়িত	২	%	সপ্রবস, অর্থ, বাজেট ও সাধারণ নির্দেশনা ইউনিট এবং উন্নয়ন পরিকল্পনা ইউনিট	OTM RFQM	লক্ষ্যমাত্রা	০	২০	৫০	১০০			
						অর্জন	২.৩	১১.১৯					
২.৩ বাজেট বাস্তবায়ন	বাজেট বাস্তবায়িত	৩	%	সপ্রবস, অর্থ, বাজেট ও সাধারণ নির্দেশনা ইউনিট এবং উন্নয়ন পরিকল্পনা ইউনিট	১০০	লক্ষ্যমাত্রা	৭	২২	৪৫	১০০			
						অর্জন	৬.৯০	২২.৭৯					
২.৪ প্রকল্পের PIC সভা আয়োজন	সভা আয়োজিত	৩	সংখ্যা	সপ্রবস, উন্নয়ন পরিকল্পনা ইউনিট	৩০	লক্ষ্যমাত্রা	৮	৯	৭	৬			PIC সভা অনুষ্ঠিত হয়েছে ১৭টি (জুলাই-ডিসেম্বর/ ২০২৩ সময়ে লক্ষ্যমাত্রা ১৭টি)।
						অর্জন	৮	৯					
২.৫ প্রকল্প সমাপ্তি শেষে প্রকল্পের সম্পদ (যানবাহন, কম্পিউটার, আসবাবপত্র ইত্যাদি) বিধি মোতাবেক হস্তান্তর করা	প্রকল্পের সম্পদ বিধি মোতাবেক হস্তান্তরিত	২+৫	তারিখ	সপ্রবস, উন্নয়ন পরিকল্পনা ইউনিট এবং সপ্রবস, অর্থ, বাজেট ও সাধারণ নির্দেশনা ইউনিট		লক্ষ্যমাত্রা				৩০/৬/২০২৪			
						অর্জন							
৩. শুদ্ধাচার সংশ্লিষ্ট এবং দুর্নীতি প্রতিরোধে সহায়ক অন্যান্য কার্যক্রম.................. ১৮ (অগ্রাধিকার ভিত্তিতে **১ নং সহ** ন্যুনতম চারটি কার্যক্রম)													
৩.১ সরকারি যানবাহনের যথাযথ ব্যবহার নিশ্চিতকরণ	লগ বই চেক করা	৩	সংখ্যা	সপ্রবস, অর্থ, বাজেট ও সাধারণ নির্দেশনা	৪	লক্ষ্যমাত্রা	১	১	১	১			২টি গাড়ীর লগবই চেক করা হয়েছে
						অর্জন	১	১					
৩.২ সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি মোতাবেক বন অধিদপ্তরের নিয়ন্ত্রণাধীন এলাকায় গবেষণার জন্য অনুমতি প্রদান	আবেদনপত্র প্রাপ্তির পর ১৫ (পনের) কর্মদিবসের মধ্যে অনুমতি প্রদান	৫	%	উপপ্রধান বন সংরক্ষক, শিক্ষা ও প্রশিক্ষণ উইং	১০০	লক্ষ্যমাত্রা	১০০	১০০	১০০	১০০			১ম ত্রৈমাসিকে প্রাপ্ত ২৩টি আবেদনের প্রেক্ষিতে ২৩টি এবং ২য় ত্রৈমাসিকে ১৬টি আবেদনের প্রেক্ষিতে ১৬টি আবেদন নিষ্পত্তি করা হয়েছে
						অর্জন	১০০	১০০					
৩.৩ বিভাগীয় মামলা নিষ্পত্তিকরণ	নিষ্পত্তিকৃত মামলা	৫	সংখ্যা	সহকারী প্রধান বন সংরক্ষক, সংস্থাপন ইউনিট	৫০	লক্ষ্যমাত্রা	৮	১২	১৫	১৫			বিভাগীয় মামলা নিষ্পত্তি হয়েছে ৪৭টি (জুলাই-ডিসেম্বর/২০২৩ সময়ে লক্ষ্যমাত্রা ২০টি)
						অর্জন	১৫	৩২					
৩.৪ স্থানীয় নার্সারীসমূহে বিরল ও বিলুপ্তপ্রায় উদ্ভিদ প্রজাতির চারা উত্তোলন, বিক্রয় ও বিতরণ কার্যক্রম নিশ্চিতকরণ মনিটরিং	সামাজিক বন বিভাগ, ফরিদপুর/রংপুর/ পাবনা/ঢাকা	৫	সংখ্যা	শুদ্ধাচার বিষয়ক ফোকাল পয়েন্ট এবং সংশ্লিষ্ট বিভাগীয় বন কর্মকর্তা	৪	লক্ষ্যমাত্রা	১	১	১	১			সামাজিক বন বিভাগ, পাবনা এবং সামাজিক বন বিভাগ, ফরিদপুর-এ বিরল ও বিলুপ্তপ্রায় উদ্ভিদ প্রজাতির চারা উত্তোলন, বিক্রয় ও বিতরণ কার্যক্রম যথাযথভাবে মনিটরিং করা হয়েছে।
						অর্জন	১	১					

জাতীয় শুদ্ধাচার কৌশল কর্ম-পরিকল্পনা, ২০২৩-২০২৪ আর্থিক সালের জুলাই-ডিসেম্বর/২০২৩ মাসের বাস্তবায়ন অগ্রগতি:

বন অধিদপ্তরের ২০২৩-২০২৪ আর্থিক সালের শুদ্ধাচার কৌশল কর্ম-পরিকল্পনা বাস্তবায়নের লক্ষ্যে সদর দপ্তর ও আঞ্চলিক/মাঠপর্যায়ের কার্যালয়ের শুদ্ধাচার কৌশল কর্ম-পরিকল্পনায় অন্তর্ভুক্ত কার্যক্রমসমূহ সুচারুরূপে বাস্তবায়নের জন্য প্রয়োজনীয় ব্যবস্থা গ্রহণ করা হয়েছে। এ বিষয়ে সদর দপ্তর ও আঞ্চলিক/মাঠপর্যায়ের কার্যালয়ের সংশ্লিষ্ট সকলকে নির্দেশনা প্রদান করা হয়েছে।

জুলাই-সেপ্টেম্বর/২০২৩

১.১ ও ১.২ : ২৫ জুলাই/২০২৩ তারিখে নৈতিকতা কমিটির সভা অনুষ্ঠিত হয়েছে। সভায় গৃহিত সিদ্ধান্তসমূহ ইতোমধ্যেই যথাযথভাবে বাস্তবায়ন করা হয়েছে।

১.৩ : ২৩ আগস্ট/২০২৩ তারিখে সুশাসন প্রতিষ্ঠার নিমিত্ত অংশীজনের (Stakeholders) অংশগ্রহণে সভা অনুষ্ঠিত হয়েছে। সভায় গৃহিত সিদ্ধান্তসমূহ ইতোমধ্যেই যথাযথভাবে বাস্তবায়ন করা হয়েছে।

১.৪ : ২০-২১ সেপ্টেম্বর/২০২৩ সময়ে শুদ্ধাচার কৌশল কর্ম-পরিকল্পনা এর আওতায় প্রাতিষ্ঠানিক ব্যবস্থায় গতিশীলতা আনয়নের লক্ষ্যে ডি-নথি সংক্রান্ত প্রশিক্ষণের আয়োজন করা হয়েছে। ২৬ জন কর্মকর্তা এবং ২২ জন দাপ্তরিক কর্মচারী হাতে-কলমে প্রশিক্ষণ গ্রহণ করেন। প্রশিক্ষক হিসেবে Aspire to Innovate (a2i) Program এর ই-সার্ভিস ইমপ্লিমেন্টেশনে এক্সপার্টবৃন্দ উপস্থিত ছিলেন।

১.৬ : ২৭ জুলাই/২০২৩ তারিখে মাঠ পর্যায়ের কার্যালয় কর্তৃক দাখিলকৃত ২০২২-২০২৩ আর্থিক সালের ৪র্থ কোয়ার্টারের অগ্রগতি প্রতিবেদনের উপর শুদ্ধাচার কৌশল কর্ম-পরিকল্পনার ফিডব্যাক প্রদান সংক্রান্ত সভা অনুষ্ঠিত হয়। সভায় মাঠ পর্যায়ের কার্যালয়সমূহে শুদ্ধাচার প্রতিষ্ঠার ক্ষেত্রে অন্তরায় চিহ্নিতকরণসহ সেগুলো দূরীকরণে পরিকল্পনা/সম্ভাব্য পন্থা গ্রহণ সংক্রান্ত বিস্তারিত আলোচনা হয়। মাঠ পর্যায়ের কার্যালয়সমূহকে মন্ত্রিপরিষদ বিভাগ কর্তৃক প্রণীত শুদ্ধাচার কৌশল কর্ম-পরিকল্পনা প্রণয়ন, বাস্তবায়ন ও মূল্যায়ন নির্দেশিকা ২০২৩-২০২৪ যথাযথভাবে অনুসরণ করে নিজ কার্যালয়ের কর্ম-পরিকল্পনা নির্ধারিত সময়ে বাস্তবায়নের নির্দেশনা প্রদান করা হয়েছে।

২.১ : ২০২৩-২০২৪ অর্থবছরের রাজস্ব ও উন্নয়ন বাজেটের অনুমোদিত ক্রয়-পরিকল্পনা যথাসময়ে ওয়েবসাইটে প্রকাশ করা হয়েছে।

অক্টোবর-ডিসেম্বর/২০২৩

১.১ ও ১.২ : গত ১৫ অক্টোবর/২০২৩ তারিখে নৈতিকতা কমিটির সভা অনুষ্ঠিত হয়েছে। সভায় গৃহিত সিদ্ধান্তসমূহ ইতোমধ্যে বাস্তবায়ন করা হয়েছে।

১.৩ : সুশাসন প্রতিষ্ঠার নিমিত্তে ৩১/১০/২০২৩ তারিখে **অংশীজনের (Stakeholders) অংশগ্রহণে অংশীজনসভা** অনুষ্ঠিত হয়েছে।

১.৪ : প্রাতিষ্ঠানিক ব্যবস্থায় গতিশীলতা আনয়নের লক্ষ্যে গত ১৩/১১/২০২৩ তারিখে ১৭তম হতে ২০তম গ্রেড এর ৭৫ (পঁচাত্তর) জন কর্মচারীকে শুদ্ধাচার কৌশল বাস্তবায়ন সংক্রান্ত প্রশিক্ষণ প্রদান করা হয়েছে। প্রশিক্ষণে উল্লেখযোগ্য বিষয় ছিল: সরকারী প্রতিষ্ঠানে সামাজিক যোগাযোগ মাধ্যম ব্যবহার নির্দেশিকা, ২০১৯; সরকারী কর্মচারী শৃংখলা ও আপীল বিধিমালা, ২০১৮; সরকারী কর্মচারী (নিয়মিত উপস্থিতি) বিধিমালা, ২০১৯ ও সরকারী কর্মচারী (আচরণ) বিধিমালা, ১৯৭৯। প্রশিক্ষক হিসেবে বন অধিদপ্তরের উর্ধ্বতন কর্মকর্তাবৃন্দ পাঠদান করেছেন।

১.৬ : সুশাসন প্রতিষ্ঠার নিমিত্তে ৩১/১০/২০২৩ তারিখে মাঠপর্যায়ের কার্যালয় কর্তৃক দাখিলকৃত জাতীয় শুদ্ধাচার কৌশল কর্ম-পরিকল্পনা ও পরিবীক্ষণ প্রতিবেদনের উপর **ফিডব্যাক প্রদান বিষয়ক সভা** অনুষ্ঠিত হয়েছে।

জুলাই-ডিসেম্বর/২০২৩

১.৫ : শিক্ষা ও প্রশিক্ষণ উইং এর পুরাতন ও অপ্রয়োজনীয় নথি বিনষ্টকরণের লক্ষ্যে গঠিত কমিটি কর্তৃক শিক্ষা ও প্রশিক্ষণ উইং এর পুরাতন ও অপ্রয়োজনীয় ১২০টি নথি, ৫টি হাজিরা খাতা ও ৩টি পিয়ন বহি বিনষ্টকরণের জন্য বাছাই করা হয়েছে এবং এতদাসংক্রান্ত প্রতিবেদন পরবর্তী প্রয়োজনীয় ব্যবস্থা গ্রহণের জন্য উর্ধ্বতন কর্তৃপক্ষের নিকট উপস্থাপন করা হয়েছে। উর্ধ্বতন কর্তৃপক্ষ কর্তৃক ১০৯টি নথি, ৫টি হাজিরা খাতা ও ৩টি পিয়ন বহি বিনষ্টকরণের অনুমতি প্রদান করা হয়েছে। এগুলো শীঘ্রই বিনষ্ট করা হবে।

২.২ : অনুমোদিত বার্ষিক ক্রয়-পরিকল্পনার ক্রমপুঞ্জিত অগ্রগতি ১১.১৯% (উন্নয়ন ১১.০৬%; পরিচালন ৫৩.২৪%) (জুলাই-ডিসেম্বর/২০২৩ সময়ে লক্ষ্যমাত্রা ২০%)।

২.৩ : বাজেট বাস্তবায়ন এর ক্রমপুঞ্জিত অগ্রগতি ২২.৭৯% (উন্নয়ন ২২.১২%; পরিচালন ৪৭.২১%) (জুলাই-ডিসেম্বর/২০২৩ সময়ে লক্ষ্যমাত্রা ২২%)।

২.৪ : উন্নয়ন প্রকল্পের PIC সভা অনুষ্ঠিত হয়েছে ১৭টি (জুলাই-ডিসেম্বর/২০২৩ সময়ে লক্ষ্যমাত্রা ১৭টি)।

২.৫ : বন অধিদপ্তর কর্তৃক বাস্তবায়িত ০৫ (পাঁচ)টি প্রকল্প ২০২২-২০২৩ আর্থিক সালে সমাপ্ত হয়েছে। প্রকল্পসমূহের সম্পদ (যানবাহন, কম্পিউটার, আসবাবপত্র ইত্যাদি) বিধি মোতাবেক হস্তান্তর করা হয়েছে। প্রয়োজনের নীরিখে বিভিন্ন দপ্তরে সম্পদসমূহ ব্যবহারের লক্ষ্যে ইতোমধ্যেই বিতরণের প্রয়োজনীয় ব্যবস্থা গ্রহণ করা হয়েছে।

৩.১ : বন অধিদপ্তরের টিওএন্ডই ভূক্ত যানবাহনসমূহ সরকারের বিদ্যমান বিধিমোতাবেক ব্যবহার করা হচ্ছে। বন অধিদপ্তরের কোন কর্মকর্তা সুদমুক্ত ঋণ গ্রহণ করে গাড়ী ক্রয় করেননি। সরকারী যানবাহনের যথাযথ ব্যবহার নিশ্চিত করার লক্ষ্যে ১ম ও ২য় ত্রৈমাসিকে ১টি করে লগ বহি চেক করা হয়েছে।

৩.২ : বন অধিদপ্তরের শিক্ষা ও প্রশিক্ষণ উইং হতে জুলাই-ডিসেম্বর, ২০২৩ সময়ে বন অধিদপ্তরের নিয়ন্ত্রণাধীন এলাকায় গবেষণার জন্য ৩৯ (উনচল্লিশ)টি আবেদনের প্রেক্ষিতে ৩৯ (উনচল্লিশ)টি অনুমোদন প্রদান করা হয়েছে। সকল অনুমোদন (১০০%) বন অধিদপ্তরের সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি (Citizen Charter) মোতাবেক নির্ধরিত সময়ের মধ্যে প্রদান করা হয়েছে।

৩.৩ : বিভাগীয় মামলা নিষ্পত্তি হয়েছে ৪৭টি (জুলাই-ডিসেম্বর/২০২৩ সময়ে লক্ষ্যমাত্রা ২০টি)।

৩.৪ : বন অধিদপ্তরের আওতাধীন সামাজিক বন বিভাগ, পাবনা এবং সামাজিক বন বিভাগ, ফরিদপুর-এর স্থানীয়/মাঠ পর্যায়ের নার্সারীসমূহে বিরল ও বিলুপ্তপ্রায় উদ্ভিদ প্রজাতির চারা উত্তোলন, বিক্রয় ও বিতরণ কার্যক্রম যথাযথভাবে মনিটরিং করা হয়েছে।