

শেখ হাসিনার নির্দেশ  
জলবায়ু সহিষ্ণু বাংলাদেশ।



গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার  
বন অধিদপ্তর  
প্রধান বন সংরক্ষকের কার্যালয়  
বন ভবন, আগারগাঁও, শেরেবাংলানগর, ঢাকা-১২০৭।  
[www.bforest.gov.bd](http://www.bforest.gov.bd)

অফিস আদেশ নং- ০৪/২২

তারিখঃ ১০/৮/২০২২ খ্রিঃ।

বার্ষিক কর্মসম্পাদন ব্যবস্থাপনাকে ফলপ্রসূ করার লক্ষ্যে বদলী জনিত কারণে বন অধিদপ্তরের বার্ষিক কর্মসম্পাদন ব্যবস্থাপনা টিম নিম্নোক্ত কর্মকর্তাগণের সমন্বয়ে পুনর্গঠন করা হলোঃ

ক্রমিক নং	কর্মকর্তাদের নাম ও পদবী	টিমের পদ	টেলিফোন ও মোবাইল নং	ই-মেইল
১।	ড. মোঃ জগলুল হোসেন, উপপ্রধান বন সংরক্ষক, পরিকল্পনা উইং, বনভবন, আগারগাঁও, ঢাকা।	টিম লিডার ও সভাপতি	ফোনঃ ৮১৮১৭৪২ মোবাঃ ০১৭১৯৯০০০০০৫	dccf.plw@gmail.com
২।	জনাব মোহাম্মদ আবদুল আউয়াল সরকার, বন সংরক্ষক, অর্থ ও প্রশাসন, বনভবন, আগারগাঁও, ঢাকা।	সদস্য	ফোনঃ ৮১৮১১৪৩ মোবাঃ ০১৭১২৬৩৮৬০৬	awal.bfd@gmail.com
৩।	জনাব ইমরান আহমেদ, বন সংরক্ষক, বন্যপ্রাণী ও প্রকৃতি সংরক্ষণ অঞ্চল, বনভবন, আগারগাঁও, ঢাকা।	সদস্য	ফোনঃ ৮১৮১১৪২ মোবাঃ ০১৭১১৪৪৫২৪৭	imran.ahmed@bforest. gov.bd
৪।	জনাব মোঃ জহির ইকবাল, উপবন সংরক্ষক, রিমস ইউনিট, বনভবন, আগারগাঁও, ঢাকা।	সদস্য	ফোনঃ ৮১৮১৭৪৪ মোবাঃ ০১৭১১৪৪৩৭৫০	z.iqbal60@gmail.com
৫।	জনাব মোহাম্মদ ইউছুপ, সহকারী প্রধান বন সংরক্ষক, অর্থ, বাজেট ও সাধারণ নির্দেশনা ইউনিট, বনভবন, আগারগাঁও, ঢাকা।	সদস্য	ফোনঃ ৮১৮১৭৩৯ মোবাঃ ০১৭১২২২৮৫৩২	accf.general@ gmail.com
৬।	ড. মরিয়ম আক্তার, সহকারী প্রধান বন সংরক্ষক, উন্নয়ন পরিকল্পনা ইউনিট, বনভবন, আগারগাঁও, ঢাকা।	সদস্য	ফোনঃ ৮১৮১১৪৭ মোবাঃ ০১৭১১১৭০৬৯৭	accfdpu@gmail.com
৭।	মিজ রাবেয়া আক্তার, বন্যপ্রাণী ও জীববৈচিত্র্য সংরক্ষণ কর্মকর্তা, পরিকল্পনা উইং, বনভবন, আগারগাঁও, ঢাকা।	সদস্য ও বিকল্প ফোকাল পয়েন্ট	মোবাঃ ০১৬১৩৫৭২৭৭৬	rabeya.wbco@ gmail.com
৮।	মিজ মাহমুদা রোকসেনা সুলতানা, উপবন সংরক্ষক, পরিকল্পনা উইং, বনভবন, আগারগাঁও, ঢাকা।	সদস্য সচিব ও ফোকাল পয়েন্ট	ফোনঃ ৫৫০০৭৪৪৪ মোবাঃ ০১৭৬১৪৯৪৬২১	sultana_rakhi@ yahoo.com

কার্যপরিধিঃ

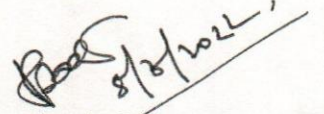
- ১। খসড়া এপিএ প্রণয়ন করা ও যথাযথ কর্তৃপক্ষের অনুমোদন গ্রহণ করা।
- ২। প্রতি ২(দুই) মাসে একবার এপিএ'র অগ্রগতি পর্যালোচনা করা।
- ৩। এপিএ'র সংশোধন (যদি থাকে) প্রস্তাব উর্ধ্বতন অফিসের নিকট প্রেরণ।
- ৪। প্রতি ত্রৈমাসিকের অগ্রগতির প্রতিবেদন প্রস্তুত এবং উর্ধ্বতন অফিসে প্রেরণ।
- ৫। অর্ধবার্ষিক অগ্রগতির প্রতিবেদন সংরক্ষণ



শেখ হাসিনার নির্দেশ  
জলবায়ু সহিষ্ণু বাংলাদেশ।



- ৬। বার্ষিক মূল্যায়ন প্রতিবেদন প্রস্তুত, প্রমাণকের যথার্থতা যাচাই ও সংরক্ষণ এবং অফিসের প্রধানের অনুমোদন গ্রহণ এবং উর্ধ্বতন অফিসে প্রেরণ।
- ৭। এপিএমএস সফটওয়্যারের মাধ্যমে এপিএ প্রণয়ন, পরিবীক্ষণ প্রতিবেদন প্রেরণ ও মূল্যায়ন প্রতিবেদন প্রেরণ নিশ্চিত করা।
- ৮। আওতাধীন অফিসের (যদি থাকে) এপিএ চূড়ান্ত করা, এপিএ স্বাক্ষর অনুষ্ঠানের আয়োজন, অর্ধবার্ষিক অগ্রগতির বিষয়ে ফলাবর্তক প্রদান ও চূড়ান্ত মূল্যায়ন করা এবং
- ৯। এপিএ ক্যালেন্ডার ও নির্দেশিকা অনুযায়ী সংশ্লিষ্ট সকল কাজ সম্পাদন করা।

  
৪/৪/২০২২

(মোঃ আমীর হোসাইন চৌধুরী)  
প্রধান বন সংরক্ষক(চঃদাঃ)  
বন অধিদপ্তর  
ফোন : ৮১৮১৭৩৭

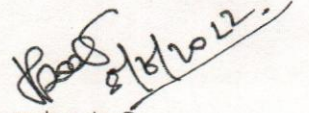
ই-মেইল: [ccf-fd@bforest.gov.bd](mailto:ccf-fd@bforest.gov.bd)

স্মারক নং-২২.০১.০০০০.০০২.০৪৬.২০২২.৫৫৫

তারিখঃ ৪/৪/২০২২ খ্রিঃ।

অনুলিপি, অবগতি ও প্রয়োজনীয় ব্যবস্থা গ্রহণের জন্য নিম্নোক্ত মহলে প্রেরণ করা হলোঃ

- ১। ড. মোঃ জগলুল হোসেন, উপপ্রধান বন সংরক্ষক, পরিকল্পনা উইং, বনভবন, আগারগাঁও, ঢাকা।
- ২। জনাব মোহাম্মদ আবদুল আউয়াল সরকার, বন সংরক্ষক, অর্থ ও প্রশাসন, বনভবন, আগারগাঁও, ঢাকা।
- ৩। জনাব ইমরান আহমেদ, বন সংরক্ষক, বন্যপ্রাণী ও প্রকৃতি সংরক্ষণ অঞ্চল, বনভবন, আগারগাঁও, ঢাকা।
- ৪। জনাব মোঃ জহির ইকবাল, উপবন সংরক্ষক, রিমস ইউনিট, বনভবন, আগারগাঁও, ঢাকা।
- ৫। জনাব মোহাম্মদ ইউছুপ, সহকারী প্রধান বন সংরক্ষক, অর্থ, বাজেট ও সাধারণ নির্দেশনা ইউনিট, বনভবন, আগারগাঁও, ঢাকা।
- ৬। মিঃ মাহমুদা রোকসেনা সুলতানা, উপবন সংরক্ষক, পরিকল্পনা উইং, বনভবন, আগারগাঁও, ঢাকা।
- ৭। ড. মরিয়ম আক্তার, সহকারী প্রধান বন সংরক্ষক, উন্নয়ন পরিকল্পনা ইউনিট, বনভবন, আগারগাঁও, ঢাকা।
- ৮। মিঃ রাবেয়া আক্তার, বন্যপ্রাণী ও জীববৈচিত্র্য সংরক্ষণ কর্মকর্তা, পরিকল্পনা উইং, বনভবন, আগারগাঁও, ঢাকা।
- ৯। গার্ড ফাইল।

  
৪/৪/২০২২

(মোঃ আমীর হোসাইন চৌধুরী)  
প্রধান বন সংরক্ষক(চঃদাঃ)  
বন অধিদপ্তর  
ফোন : ৮১৮১৭৩৭

ই-মেইল: [ccf-fd@bforest.gov.bd](mailto:ccf-fd@bforest.gov.bd)